



MUNICIPALIDAD DE

# *San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

En el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiséis de marzo del año dos mil veinticinco. La Infrascrita Secretaria Municipal Interina, CERTIFICA: Que las fotocopias que anteceden a la presente, impresas en papel bond tamaño oficio, únicamente en su anverso, son copia fiel de su original y se reproducen Actas 01-2025, 02-2025, 03-2025 y 04-2025 de sesiones ordinarias y actas 01-2025, 02-2025 y 03-2025 de sesiones extraordinarias, del mes de enero del año 2025, folios del 005568 al 005633 del libro destinado para "ACTAS DE CONCEJO MUNICIPAL", que se lleva en esta Secretaría Municipal, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, por haber sido reproducidas de su original en mi presencia el día de hoy. DOY FE.



  
**Yakelin Mishel Vicente Chitay**  
**Secretaria Municipal Interina**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005568**

**ACTA NUMERO CERO UNO GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública **Ordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día dos de enero del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación del Primer Concejal Suplente **AURA LILIANA VELASQUEZ HERNANDEZ**, Concejal Segundo Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Lectura Correspondencia. **3)** Análisis y aprobación del Informe Anual de Control Interno, correspondiente al año 2024. **4)** Presentación de terna para aprobar el nombramiento de Director de la Policía Municipal de Tránsito. **5)** Aprobación de normas técnicas para operar el Fondo en Avance Rotativo, ejercicio fiscal 2025. **6)** Análisis y probación de constitución y apertura de Fondo en Avance Rotativo para el ejercicio fiscal 2025. **7)** Aprobación de organización de Comisiones del Concejo Municipal. **8)** Acuerdo de fijación de remuneración de dietas del Concejo Municipal. **9)** Aprobación de Traslado de los Saldos de Tesorería del Ejercicio Fiscal 2024 en el Sistema de SICOIN GL, y así mismo la inicialización de saldos en el sistema SICOIN GL para el ejercicio fiscal 2025. **10)** Informe de alcaldía. **11)** Varios. No se agregaron temas varios. **12)** Lectura de acta anterior. **13)** Cierre de sesión. **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** **a)** Previamente se dio lectura a Oficio OF. No. 01-2,025, presentado por Elmer Trinidad Velasquez Axpuc Encargado de la oficina Municipal de Agua y Saneamiento –OMAS-, de fecha 02 de enero del presente año, en el cual informa que se tiene la responsabilidad de velar por el abastecimiento de agua en el Municipio apta para el consumo humano, por lo que solicita se analice la autorización para que el Instituto de Fomento Municipal –INFOM- brinde apoyo técnico a través del Laboratorio de Agua, a efecto de que realicen los exámenes bacteriológicos y fisicoquímicos a las muestras de agua con el Aporte Constitucional IVA-PAZ que el Gobierno Central acredita a la municipalidad, proceda a solicitar el débito correspondiente del pago de las pruebas que sean





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005569**

necesarias de Marzo a Septiembre 2025 de exámenes fisicoquímicos Q. 550.00; de enero a diciembre del 2025 los exámenes bacteriológicos Q150.00. **CONSIDERANDO:** Que en cumplimiento al Acuerdo Ministerial 523-2013 y Acuerdo Gubernativo 178-2009 del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, es necesario solicitar al Instituto de Fomento Municipal - INFOM- el apoyo técnico para el análisis bacteriológico y fisicoquímico del agua que se utiliza y que sea apta para el consumo humano. Por Tanto, analizado por el Honorable Concejo Municipal siendo de importancia dichos análisis, sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad de votos **ACUERDA: I) AUTORIZAR QUE EL INFOM a través del laboratorio de agua, realice LOS EXAMENES BACTERIOLÓGICOS A LAS MUESTRAS DE AGUA CON EL APOORTE CONSTITUCIONAL IVA-PAZ QUE EL GOBIERNO CENTRAL ACREDITA A LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ. II) AUTORIZAR EL DEBITO CORRESPONDIENTE DE LAS PRUEBAS NECESARIAS DE MARZO A SEPTIEMBRE 2025 DE LOS EXÁMENES FISICOQUIMICOS CON UN VALOR DE Q.550.00 y de ENERO A DICIEMBRE 2025 LOS EXAMANES BACTERIOLÓGICOS CON UN VALOR DE 150.00 III) Se delega a Elmer Trinidad Velasquez Axpucac, Encargado de la oficina Municipal de Agua y Saneamiento –OMAS-**, para que realice los trámites correspondientes dentro de su competencia. **Certifíquese.- 1)** Se dio lectura a oficio de fecha 02 de enero del año en curso, presentado por Marta Lorena Guzmán Almazán, solicita autorización para renovación del contrato de arrendamiento de la caseta ubicada en el Estadio Municipal. Previamente analizada por el Concejo Municipal y con opinión favorable **APRUEBA** la renovación del contrato de arrendamiento de la caseta ubicada en el Estadio Municipal. Que se notifique a catastro municipal a efecto se proceda con la renovación del contrato correspondiente. **2)** Se dio lectura a oficio de fecha 02 de enero del año en curso, presentado por Miriam Soray De León, solicita que se autorice la renovación del Contrato de arrendamiento de Kiosco No. 2, ubicado en la finca municipal el cerro, por inicio de actividades escolares del Instituto Básico. Previamente analizada por el Concejo Municipal y con opinión favorable **APRUEBA** la renovación del contrato de arrendamiento del Kiosco No. 2. Que se notifique a catastro municipal a efecto se proceda con la renovación del contrato del kiosco antes mencionado. **3)** Se dio lectura a oficios de fecha 19 de diciembre del año en curso, presentados por Yolanda Rodríguez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal, correspondiente a la semana del 23 al 31 de diciembre del 2024, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 8,148.15**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **4)** Se dio lectura a oficios de fecha 01 de enero del año en curso, presentados por Yolanda Rodriguez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla”,





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005570**

correspondiente del viernes 27 al domingo 29 de diciembre del 2024, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 5,071.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **5)** Se dio lectura a oficio de fecha 31 de diciembre del año 2024, presentado por Yolanda Rodríguez Administradora de Mercados, presenta listado de personas pendientes de pagos de local de comedores del Mercado Municipal La Cuchilla, siendo estas:

- María Guadalupe Santander Axpuc: pendiente de pago de tres fines de semana, siendo el 15, 22 y 29 de diciembre del año 2024, con un total de Q. 60.00.
- María Gudelia Aspuac: pendiente del 29 de diciembre del 2024, con un total de Q. 55.00.
- Imelda Axpuc: pendiente de tres fines de semana siendo 15, 22 y 29 de diciembre 2024, con un total de Q. 165.00.
- Silvia Lux: pendiente del 29 de diciembre 2024, con un total de Q. 75.00.
- Clara Luz Velásquez: pendiente de pago del mes de diciembre 2024, con un total de Q. 100.00.

Así mismo indica que la señora Reyna Aspuac arrendataria del local sin número en el área de comedores no ha ocupado el local desde que se le asignó. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado y sugiere que se instruya a quien corresponde girar notas de cobro.- **TERCERO:** Con respecto al análisis y aprobación del Informe Anual de Control Interno del ejercicio fiscal del 2024, se deja pendiente de conocerse en vista que no se presentó la documentación completa, se aprobará en la próxima sesión Extraordinaria.- **CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de elegir y nombrar a la persona para desempeñar el cargo de **Director de la Policía Municipal de Tránsito**, para el efecto en cumplimiento a lo preceptuado en el artículo 81 del Código Municipal, presenta la terna de candidatos elegibles poniendo a la vista los Curriculum correspondientes. **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal hará el nombramiento de los funcionarios que le competen, con base en las ternas que para cada cargo proponga el Alcalde Municipal, por lo que de conformidad a lo establecido en el artículo 81 del Código Municipal Decreto número 12-2002 Reformado por Decreto número 22-2010 y Ley de servicio municipal Decreto número 1-87 ambos del Congreso de la República de Guatemala, procedió con la presentación de la terna de los candidatos elegibles, para el cargo de Director de la Policía Municipal, con base al Curriculum Vitae de los profesionales siguientes; **LÁZARO EDMUNDO CHÓ BORRAYO**, guatemalteco, 49 años de edad, casado, Perito en Mercadotecnia y Publicidad, identificado con DPI con número de CUI 1687 33811 0308 extendido por el Registro Nacional de





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005571**

las Personas de la República de Guatemala, con residencia en 6ª. avenida y 6ª. calle 1-57 zona 6 San Lucas Sacatepéquez, experiencias laborales y referencia personales; **LUIS ROBERTO SALAZAR HERRERA**, guatemalteco, de 47 años de edad, casado, con Diploma de ciclo Básico, identificado con DPI número de CUI 2610 01701 0101 extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, con residencia 7ª. avenida y 3ª. calle 2-61 San Lucas Sacatepéquez; **REYES GUMERCINDO LOPEZ MARTINEZ**, guatemalteco, de 71 años de edad, Soltero, Bachiller en Ciencias y Letras y Perito en técnicas policiales, identificada con DPI con número de CUI 1829 64655 1301, extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, con residencia en 2ª avenida 2-16 zona 1 San Lucas Sacatepéquez, lugar que señala para recibir notificaciones; **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio, así como la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; luego de la revisión y amplio análisis de los Currículum Vitae presentados, tomando en cuenta el perfil profesional, honorabilidad, experiencia laboral en temas de seguridad y referencias de cada uno de los aspirantes, por tratarse de un puesto que se relaciona con la seguridad preventiva en asuntos de Tránsito y conocimiento de las normas y leyes vigentes, **Por Tanto**, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal con base a los artículos 1, 2, 3, 33, 35, 79, 81, del Código Municipal Decreto número 12-2002 y sus Reformas, Reglamento Interno y de Organización de la Policía Municipal de Tránsito de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, El Honorable Concejo Municipal al resolver, por Unanimidad de votos **ACUERDA: I) Nombrar al señor REYES GUMERCINDO LOPEZ MARTINEZ**, guatemalteco, de 71 años de edad, Soltero, Bachiller en Ciencias y Letras y Perito en técnicas policiales, identificada con DPI con número de CUI 1829 64655 1301, extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, con residencia en 2ª avenida 2-16 zona 1 San Lucas Sacatepéquez, lugar que señala para recibir notificaciones; para desempeñar el cargo de **DIRECTOR DE LA POLICÍA MUNICIPAL DE TRANSITO** de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, inicio de labores el día tres de enero del año dos mil veinticinco. Con horario de labores de ocho de la mañana (8:00 a.m.) a cinco de la tarde (17:00 p.m.); **II) Con respecto al salario a devengar por la persona nombrada se analizará y aprobará en la próxima sesión de Concejo Municipal. - III) Que se certifique a la Dirección de Recursos Humanos el presente acuerdo Municipal y proceda a la suscripción del acta de toma de posesión del cargo de Director de la Policía Municipal, con las responsabilidades del cargo. IV) El presente Acuerdo surte sus efectos inmediatos, que la secretaría compulse copia certificada a donde corresponde. Certifíquese y Notifíquese. - QUINTO:** De conformidad con la agenda el **HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ. -**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005572**

**CONSIDERANDO**

Que para fortalecer el proceso de reforma y modernización que se ha iniciado en el Sistema de Administración Financiera de la Municipalidad y sus Empresas, es necesario disponer de mecanismos financieros que permitan ejecutar en forma ágil y oportuna los gastos urgentes y que por su cuantía o por su naturaleza no puedan esperar su trámite administrativo normal.

**CONSIDERANDO**

Que con base en lo establecido en el artículo 35 literal f) del Decreto 12-2002 del Congreso de la República, le compete al Concejo Municipal: la aprobación, control de ejecución, evaluación y liquidación del presupuesto de ingresos y egresos del municipio, en concordancia con las políticas públicas municipales.

**POR TANTO**

El Honorable Concejo Municipal en uso de las facultades que le otorgan los artículos 35 literal i), 40 y 42, del Código Municipal, Decreto Número 12-2002 reformado por Decreto No. 22-2010 ambos del Congreso de la República.

**ACUERDA**

**EMITIR LAS NORMAS TÉCNICAS PARA OPERAR EL FONDO EN AVANCE ROTATIVO.**

**Artículo 1. OBJETO:** El Fondo en Avance Rotativo es un instrumento de administración financiera consistente en una disponibilidad de efectivo que sitúa la Tesorería Municipal, en las diferentes dependencias administrativas de la Municipalidad y sus Empresas para efectuar pagos cuya urgencia y monto requiera de un procedimiento ágil y ordenado. Los Fondos en Avance Rotativos constituyen un mecanismo financiero específico a través del cual las dependencias administrativas realizan los gastos.

**Artículo 2. CARACTERÍSTICAS:** El Fondo en Avance Rotativo tendrá las siguientes características:

Constituye un fondo de dinero reintegrable, que se restablecerá periódicamente hasta por el monto total de los documentos que amparen el gasto efectuado, por el equivalente al monto originalmente aprobado para el Fondo en Avance Rotativo. No constituye un incremento a las asignaciones presupuestarias, debiendo liquidarse al final de cada ejercicio fiscal.





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005573**

- De acuerdo a las normas de ejecución presupuestarias aprobadas, se utilizará exclusivamente para cubrir gastos urgentes, por un monto relativamente reducido y que por su naturaleza no pueden esperar el trámite normal de Orden de Compra.
- Es un anticipo de dinero que la Tesorería Municipal le entrega a las dependencias autorizadas para el manejo del Fondo en Avance Rotativo para utilizarlo de acuerdo a las normas establecidas para el efecto.

**Artículo 3. ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA:** Todo gasto efectuado con Fondo en Avance Rotativo previamente debe contar con disponibilidad de asignación presupuestaria.

**Artículo 4. ÁMBITO DE APLICACIÓN:** El Fondo en Avance Rotativo le será asignado a las dependencias municipales autorizadas para su manejo, quedando en consecuencia sujetas a las normas del presente acuerdo y a otras que para este fin se emitan.

**Artículo 5. LIMITACIONES:** El Fondo en Avance Rotativo no podrá ser utilizado para fines distintos a los establecidos y autorizados en las normas aprobadas, asimismo se prohíbe el fraccionamiento de los comprobantes que sustenten egresos que excedan de los límites establecidos en este acuerdo.

**Artículo 6. CONSTITUCIÓN O AMPLIACIÓN:** La Tesorería Municipal con base a la autorización que para el manejo de fondos con Cuentadancia le otorgue la Contraloría General de Cuentas, deberá solicitar por escrito la constitución o ampliación del Fondo en Avance Rotativo ante el Concejo Municipal, previo análisis de su presupuesto y en observancia a las normativas vigentes. El Concejo aprobará la constitución o ampliación del Fondo en Avance Rotativo mediante Acuerdo Municipal. En la solicitud de la ampliación del Fondo en Avance Rotativo se deberá justificar la necesidad de dicho incremento, el cual tiene que ser congruente con las asignaciones presupuestarias del ejercicio fiscal en vigencia.

**Artículo 7. MONTO Y DESTINO:** El monto del fondo en avance rotativo, en ningún caso podrá exceder de veinticinco mil quetzales 00/100 (Q.25,000.00) y será utilizado en adquisiciones de bienes o servicios que por ser urgente o de poca cuantía, no pueden esperar el trámite normal de la Orden de Compra. En todos los gastos efectuados se deberán observar todas las leyes aplicables a la ejecución presupuestaria, tales como: Ley de Contrataciones del Estado, Ley Orgánica del Presupuesto, Normas de Control Interno de la Contraloría General de Cuentas de la Nación, Ley de Probidad, y demás regulaciones de carácter interno emitidas por la Municipalidad y sus Empresas.

**Artículo 8. CONSTITUCIÓN O AMPLIACIÓN DE CAJAS CHICAS:** El Fondo en Avance Rotativo servirá de base para la constitución o ampliación de las cajas chicas, según necesidades





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005574**

de las dependencias municipales, y serán aprobadas por resolución emitida por el Concejo Municipal.

**Artículo 9. GASTOS CON CARGO AL FONDO EN AVANCE ROTATIVO Y CAJAS CHICAS:** Únicamente podrán efectuarse gastos programados en el Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Municipalidad y sus Empresas, correspondientes a los grupos y renglones siguientes: Grupo 1 Servicios no Personales, grupo 2 Materiales y Suministros y grupo 3 Propiedad, Planta, Equipo e Intangibles, con excepción de los renglones 321, 325 y 327. También podrán afectarse los renglones 411, 419 y 426 del grupo 4, **con el cual se podrán adquirir bienes o servicios hasta por un valor máximo de cinco mil quetzales en cada compra, de conformidad a lo que establece el acuerdo ministerial 558-2021 Manual de la Administración Financiera Integrada Municipal, marco conceptual numeral 3.6.1 inciso d.**

**Artículo 10. REPOSICIÓN:** Para mantener la disponibilidad oportuna de sus recursos financieros, las dependencias municipales deberán solicitar a la Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal (DAFIM) los reembolsos respectivos al haber utilizado un mínimo del 25% del monto asignado de su caja chica y/o Fondo en Avance Rotativo.

**Artículo 11. LIQUIDACIÓN:** El Fondo en Avance Rotativo y las cajas chicas deberán ser liquidados y entregados a la Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal (DAFIM) antes del 31 de diciembre de cada ejercicio fiscal, los responsables deberán adjuntar a la liquidación los comprobantes de legítimo abono que amparan los gastos efectuados y el efectivo no utilizado a esa fecha; caso contrario los responsables del manejo del Fondo Rotativo se constituirán como deudores de la Municipalidad y sus Empresas y el Director Financiero deberá levantar acta dejando constancia de lo actuado.

**Artículo 12. DEROGATORIA:** Se derogan las disposiciones que se opongan al presente Acuerdo.

**Artículo 13. VIGENCIA:** El presente Acuerdo entra en vigencia, a partir de la presente fecha. Certifíquese.- **SEXTO:** El Señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, oficio OF-DAFIM-002-2025 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 2 de enero del año 2025, en el cual solicita un punto resolutivo de acta de Concejo Municipal, para que se autorice la Constitución del Fondo en Avance Rotativo por un monto de Q 25,000.00, el cual será constituido con la fuente 31-0151-0001-0-0-1 Ingresos Propios Municipales-FUNCIONAMIENTO Y/O 21-0101-0001-0-0-1 Ingresos Tributarios IVA-PAZ-FUNCIONAMIENTO. Asimismo, solicita se designe a KANDY AIDELI MARTINEZ VÁLDEZ como Encargado de Tesorería y Encargado del Manejo del Fondo en Avance Rotativo. **CONSIDERANDO:** Que en el Manual de Administración Financiera Integrada Municipal, -MAFIM- Segunda Edición, numeral 3.6.1 Características del Fondo Rotativo literal d) en lo conducente establece: **“Los fondos no podrán exceder de un monto de VEINTICINCO**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005575**

**MIL QUETZALES (Q.25,000.00) ...”; CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal mediante acuerdo puede autorizar la constitución de un fondo, teniendo en cuenta que no podrá efectuar gasto alguno mientras no se cuenta con la previa consulta a la Unidad de Presupuesto para verificar la disponibilidad presupuestaria; **CONSIDERANDO:** Que el fondo rotativo no puede exceder de un monto de VEINTICINCO MIL QUETZALES (Q 25,000.00), con el cual podrán adquirir bienes o contratar servicios hasta por un valor de CINCO MIL QUETZALES (Q. 5,000.00), que al excederse de este valor se seguirá el procedimiento de Orden de Compra; **POR TANTO:** Discutida la moción planteada con base a las normas establecidas en el Manual de Administración Financiera Integrada Municipal –MAFIM- numeral 3.6.1 Características del Fondo Rotativo y artículos 1, 2, 3, 35 inciso f), i) y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas; Sometida a votación y con la señal acostumbrada, El Honorable Concejo Municipal en Unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Autorizar la Constitución del FONDO EN AVANCE ROTATIVO por un Monto de VEINTICINCO MIL QUETZALES (Q. 25,000.00), fondos que se tomaran de los ingresos propios municipales del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco, con vigencia a partir de su aprobación hasta el treinta y uno de diciembre del dos mil veinticinco.** II) Asimismo se consideró la necesidad de designar a la persona que estará a cargo del manejo y control del Fondo en Avance Rotativo, por lo que tomando en cuenta lo sugerido por el Director Financiero Municipal con opinión favorable **Acuerda: Designar a la encargada de Tesorería Municipal Perito Contador con Orientación en Computación KANDY AIDELI MARTINEZ VALDÉZ, identificada con Documento Personal de Identificación CUI 3037 74797 0110, extendido por el RENAP y demás generales que constan en currículum, quién será la responsable del manejo y rendición de cuentas del Fondo en Avance Rotativo, debiendo liquidar los gastos autorizados y rendir informe mensual detallado de los gastos autorizados del Fondo en Avance Rotativo, durante el presente año.** III) El presente Acuerdo surte sus efectos legales inmediatos y que se certifique a la Dirección Financiera y Tesorería Municipal; Certifíquese. - **SÉPTIMO:** Con el curso de sesión El Honorable Concejo Municipal entro a conocer y discutir la necesidad de organizar las Comisiones del Concejo Municipal en la primera sesión ordinaria anual. **CONSIDERANDO:** Que en cumplimiento al artículo 36 del Código Municipal Decreto 12-2002 reformado por el Decreto 22-2010, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de conformar las comisiones municipales a efecto se emitan dictámenes e informes de los diversos asuntos municipales que se conocerán durante el año dos mil veinticinco; **Por tanto** sometida a votación con la señal acostumbrada El Honorable Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las comisiones municipales quedando integrada en la forma siguiente:**





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005576

No.	COMISIÓN.	REPRESENTANTE.	CARGO.	NOMBRE.
1.	EDUCACIÓN, EDUCACIÓN BILINGÜE, INTERCULTURAL, CULTURA Y DEPORTES.	Presidente	Alcalde Municipal.	Rubén Ernesto Axpuc Velásquez.
		Vicepresidente	Concejal II.	José Luis Juárez.
		Secretario	Concejal III.	Lic. David Andrés Martínez Cano.
		Suplente.	Síndico II.	José Joaquín Axpuc Velásquez.
2.	SALUD Y ASISTENCIA SOCIAL.	Presidente.	Concejal I.	José Augusto Velásquez Chacón.
		Vicepresidente.	Concejal II	José Luis Juárez
		Secretario.	Concejal III.	Lic. David Andrés Martínez Cano.
		Suplente.	Concejal IV.	Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez.
3.	SERVICIOS, INFRAESTRUCTURA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL, URBANISMO Y VIVIENDA.	Presidente.	Síndico I.	Carlos Humberto Baxac Martínez.
		Vicepresidente.	Síndico II.	José Joaquín Axpuc Velásquez.
		Secretario.	Concejal IV.	Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez.
		Suplente.	Concejal II.	José Luis Juárez.
4.	FOMENTO ECONÓMICO, TURISMO, AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES.	Presidente	Alcalde Municipal.	Rubén Ernesto Axpuc Velásquez.
		Vicepresidente	Concejal IV	Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez.
		Secretario	Concejal III.	Lic. David Andrés Martínez Cano.
		Suplente.	Concejal I.	José Augusto Velásquez Chacón.
5.	DESCENTRALIZACIÓN, FORTALECIMIENTO MUNICIPAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	Presidente	Concejal I.	José Augusto Velásquez Chacón.
		Vicepresidente	Síndico I.	Carlos Humberto Baxac Martínez.
		Secretario	Síndico II.	José Joaquín Axpuc Velásquez.
		Suplente.	Concejal III.	Lic. David Andrés Martínez Cano.
6.	FINANZAS.	Presidente	Concejal I.	José Augusto Velásquez Chacón.
		Vicepresidente	Síndico I.	Carlos Humberto Baxac Martínez.
		Secretario	Concejal II	José Luis Juárez
		Suplente.	Concejal IV.	Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez.
7.	PROBIDAD.	Presidente.	Síndico I.	Carlos Humberto Baxac Martínez.
		Vicepresidente.	Síndico II.	José Joaquín Axpuc Velásquez.
		Secretario.	Concejal I.	José Augusto Velásquez Chacón.
		Suplente.	Concejal III.	Lic. David Andrés Martínez Cano.
8.	DERECHOS HUMANOS Y DE LA PAZ.	Presidente	Alcalde Municipal.	Rubén Ernesto Axpuc Velásquez.
		Vicepresidente	Concejal IV	Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez.





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005577

		Secretario	Concejal II.	José Luis Juárez.
		Suplente.	Síndico I.	Carlos Humberto Baxac Martínez.
9.	LA FAMILIA, LA MUJER, LA NIÑEZ, LA JUVENTUD, ADULTO MAYOR.	Presidente	Concejal I.	José Augusto Velásquez Chacón.
		Vicepresidente	Concejal III.	Lic. David Andrés Martínez Cano.
		Secretario	Concejal II.	José Luis Juárez.
		Suplente.	Concejal IV	Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez.
10.	EMERGENCIA.	Presidente	Alcalde Municipal.	Rubén Ernesto Axpuc Velásquez.
			Concejo Municipal.	En Pleno.
11.	SEGURIDAD CIUDADANA.	Presidente	Alcalde Municipal.	Rubén Ernesto Axpuc Velásquez.
			Concejo Municipal.	En Pleno.
12.	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL.	Presidente	Concejal III	Lic. David Andrés Martínez Cano
		Vicepresidente	Síndico I.	Carlos Humberto Baxac Martínez
		Secretario	Concejal IV	Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez
		Suplente	Alcalde	Rubén Ernesto Axpuc Velásquez

Para el efecto el Alcalde municipal solicitó a cada comisión nombrada cumplir con las comisiones asignadas y presentar los dictámenes e informes que les sean requeridos con relación a los asuntos sometidos a su conocimiento y estudio, durante el presente año, presentar calendario de reuniones mensuales de las diferentes comisiones, proponer las acciones necesarias para lograr una mayor eficiencia en los servicios públicos municipales y la administración en general del municipio y cumplir con prontitud las comisiones municipales; **III)** El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde; **Certifíquese y Notifíquese. - OCTAVO:** De conformidad con la agenda el Honorable Concejo Municipal entro a discutir la necesidad de fijar y autorizar la remuneración por el Sistema de Dietas que se perciben por la asistencia a cada sesión de trabajo que celebra el Concejo Municipal durante el presente año dos mil veinticinco. **CONSIDERANDO:** Que como miembros del Concejo Municipal no se tiene un sueldo fijo para el desempeño de cada uno de los cargos, siendo procedente y razonable autorizar la remuneración por sistema de dietas, con el fin de compensar y remunerar en parte el tiempo extra que se emplean en las sesiones de trabajo y así como las diversas comisiones asignadas, con el objeto de cumplir con la administración municipal, cuya responsabilidad recae en cada uno de los integrantes del Concejo Municipal. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal aprobar la remuneración por el sistema de Dietas, tomando en cuenta que los recursos financieros de la municipalidad lo permiten; **POR TANTO** deliberada la moción planteada y sometida a votación con la señal acostumbrada el Concejo Municipal en ejercicio de las facultades establecidas en los artículos 1, 2, 3, 33, 35, 39, 42 y 44 del Código municipal, al resolver en **UNANIMIDAD DE**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005578**

**VOTOS, ACUERDA:** I) Aprobar fijar la remuneración por el Sistema de Dietas, en la Cantidad de Un Mil Quetzales Exactos (Q.1,000.00) por cada sesión ordinaria y extraordinaria que celebre el Concejo Municipal mensualmente, para el efecto se aprueba realizar las sesiones del Concejo Municipal en el horario de las 18:00 horas, los días martes y viernes, a partir del uno de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil veinticinco, con cargo al renglón 062 del Presupuesto Municipal vigente. II) Asimismo el Honorable Concejo Municipal al considerar que el Alcalde y Secretario Municipal tendrán derecho a iguales dietas que las establecidas para Síndicos y Concejales, cuando las sesiones se celebren en horas o días inhábiles, con base a lo establecido en el segundo párrafo del art. 44 del Código Municipal, **resuelve Autorizar la remuneración de Dietas de Un Mil Quetzales Exactos (Q.1,000.00), del Alcalde y Secretario Municipal, por la asistencia a cada una de las sesiones del Concejo Municipal con cargo al renglón 062 del Presupuesto municipal;** III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. – **NOVENO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal previa lectura de Oficio DAFIM-00-2025 de fecha 2 de enero del presente año, presentado por el Director Financiero Municipal, solicitando la aprobación del Traslado de los saldos de Tesorería Municipal, previo análisis se verificó la falta de formalidad al establecer que el documento no viene firmado por el Director Financiero Municipal, por lo que en Opinión del Honorable Concejo Municipal se deja pendiente de aprobación del Traslado de los fondos dentro del Presupuesto Municipal del presente año, sugiere que se gire llamada de atención al Director Financiero Municipal. – **DECIMO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal, que el propietario del predio contiguo al Mercado Municipal la Cuchilla ya no renovó el contrato de arrendamiento para uso de parqueo; también informó que ya se está trabajando el contrato de arrendamiento de la casa para uso de la Policía Municipal de Tránsito que también se trasladara la Subestación de la Policía Nacional Civil, previa suscripción del Convenio Interinstitucional; Asimismo informó que realizó una inspección al proyecto de pavimentación de la calle a los Guachipilines, se verificó la calidad del hierro de las rejillas se exigirá que el hierro sea de las especificaciones técnicas establecidas en el contrato y oferta presentada y algunas tapaderas de posos de drenaje sanitario y agua potable incluyendo 2 dos pozos de visita están pendientes de finalización; Informó que se realizó la entrega de expedientes a la Junta de Licitación del proyecto del Mercado Municipal y se notificó a la nueva integrante titular nombra para integrar la Junta de Licitación. – **DECIMO PRIMERO: Varios:** No se conocieron puntos varios: **DECIMO SEGUNDO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.136-2024, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido. – **DECIMO TERCERO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veintidós horas con





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005579**

cuarenta y cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

**Rubén Ernesto Axpuc Velasquez**  
*Alcalde Municipal*

**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
*Síndico Primero*

**José Joaquín Axpuc Velásquez**  
*Síndico Segundo*

**José Augusto Velásquez Chacon**  
*Concejal Primero*

**José Luis Juárez**  
*Concejal Segundo*

**David Andrés Martínez Cano**  
*Concejal Tercero*

**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
*Concejal Cuarto*

**Alberto Vielman Jerez**  
*Secretario Municipal.*





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005580**

**ACTA NUMERO CERO UNO GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De Sesión pública **Extraordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día tres de enero del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación del Primer Concejal Suplente **AURA LILIANA VELASQUEZ HERNANDEZ**, Concejal Segundo Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión extraordinaria de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Aprobación de Traslado de los Saldos de Tesorería del Ejercicio Fiscal 2024 en el Sistema de SICOIN GL, y así mismo la inicialización de saldos en el sistema SICOIN GL para el ejercicio fiscal 2025. 3) Análisis y aprobación del informe Anual de Control Interno correspondiente al año 2024. 4) Aprobación de creación de usuarios en el Sistema Nacional de Inversión Pública y Guatecompras; 5) Lectura de acta anterior: 6) Cierre de sesión.- **SEGUNDO:** Con el curso de sesión El Señor Alcalde Municipal de conformidad con oficio DAFIM-001-2025 de fecha dos de enero del año 2025, presentado por el Director Financiero Municipal, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal para su análisis y aprobación por medio de un punto de acta se apruebe y autorice el **TRASLADO DE LOS SALDOS DE TESORERÍA DEL EJERCICIO FISCAL 2024 EN EL SISTEMA SICOIN GL. CONSIDERANDO:** Que la asignación constitucional asignada a las municipalidades que no sea utilizada durante el período fiscal para el que fue asignada, podrá ser reprogramada para el siguiente ejercicio fiscal, manteniendo su carácter de asignación constitucional para efecto de aplicación de los fondos; **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal en ejercicio de las atribuciones que le confiere los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República vigente, artículos 1, 3, 5, 33, 35, 123 y 127 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, por mayoría de votos **ACUERDA: I) Autorizar EL TRASLADO DE LOS SALDOS DE TESORERÍA DEL EJERCICIO FISCAL 2024 EN EL SISTEMA SICOIN GL** detallado de la forma siguiente:





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005581

MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ			
SALDOS DE TESORERÍA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024			
Cuenta Fisica No: 3710025876	PMT MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME M. A.	Q	2,855.74
371002587646006	CES_PMT MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME M. A.	Q	2,855.74
Cuenta Fisica No: 02-041-022962-2	CUENTA UNICA DEL TESORO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q	17,637,149.28
102	AMORTIZACION BANCO DE LOS TRABAJADORES	Q	-
118	PLAN DE PRESTACIONES DEL EMPLEADO MUNICIPAL	Q	53,546.22
122	TIMBRE Y PAPEL SELLADO	Q	2,580.00
201	CUOTAS I.G.S.S.	Q	38,523.96
202	PRIMA DE FIANZA	Q	1,522.39
203	IMPUESTO SOBRE LA RENTA	Q	15,787.46
205	ISR SOBRE DIETAS	Q	4,300.00
206	ISR SOBRE RELACION DE DEPENDENCIA	Q	752.93
211	RETENCIONES JUDICIALES	Q	73,119.14
301	ANTICIPOS A PROVEEDORES DEL ESTADO	Q	-
21-0101-0001-0-0-1	Ingresos Tributarios IVA-PAZ-FUNCIONAMIENTO	Q	422,323.86
21-0101-0001-0-0-2	Ingresos Tributarios IVA-PAZ-INVERSION	Q	7,548,911.26
22-0101-0001-0-0-1	Ingresos Ordinarios de Aporte Constitucional-FUNCIONAMIENTO	Q	290,108.44
22-0101-0001-0-0-2	Ingresos Ordinarios de Aporte Constitucional-INVERSION	Q	1,198,687.98
29-0101-0002-0-0-1	Impuesto de Circulación de Vehículos-FUNCIONAMIENTO	Q	35,480.51
29-0101-0002-0-0-2	Impuesto de Circulación de Vehículos-INVERSION	Q	1,021,586.33
29-0101-0003-0-0-2	Impuesto Petróleo y Derivados-INVERSION	Q	362,289.04
31-0101-0004-713-1-2	CODEDE-IVA PAZ-MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 9A AVENIDA, SECTOR EL CHIJULIN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005582**

31-0101-0004-724-1-2	CODEDE-IVA PAZ-MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 3A. AV. PROLONGACION Y 3A. CALLE B, SECTOR EL PLAN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0004-735-1-2	CODEDE-IVA PAZ-CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES Y SISTEMA DE AGUA POTABLE EN 7A. AVENIDA ZONA 1, SECTOR LOS PINOS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0004-758-1-2	CODEDE-IVA PAZ-CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0004-788-2-2	CODEDE-FONPETROL-AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SOBRE LA 1A AVENIDA DE LA 7A CALLE DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0004-791-1-2	CODEDE-IVA PAZ-CONSTRUCCION SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0004-828-1-2	CODEDE-IVA PAZ-AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO 3A. CALLE A ZONA 3 SECTOR CHISANTES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0009-0-0-1	Porcentaje Forestal INAB de Madera-ADMINISTRACIÓN	Q	46,655.00
31-0151-0001-0-0-1	Ingresos Propios Municipales-FUNCIONAMIENTO	Q	1,570,790.25
31-0151-0001-0-0-2	Ingresos Propios Municipales-INVERSION	Q	624.09
31-0151-0002-0-0-1	Impuesto Unico Sobre Inmuebles (Por Admon. Mpal.)-FUNCIONAMIENTO	Q	68,991.66
31-0151-0002-0-0-2	Impuesto Unico Sobre Inmuebles (Por Admon. Mpal.)-INVERSION	Q	105,123.83
32-0101-0003-0-0-1	SC-Ingresos Tributarios IVA-PAZ-FUNCIONAMIENTO	Q	385,605.76
32-0101-0004-0-0-1	SC-Ingresos Ordinarios de Aporte Constitucional-FUNCIONAMIENTO	Q	215,818.77
32-0101-0006-0-0-1	SC-Impuesto Circulacion de Vehiculos-FUNCIONAMIENTO	Q	-





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005583

32-0101-0012-0-0-1	SC-Fondo para el control y vigilancia forestal de INAB-FUNCIONAMIENTO	Q	27,218.77
32-0101-0014-0-0-2	SC-Ingresos Tributarios IVA-PAZ-INVERSION	Q	3,475,615.91
32-0101-0015-0-0-2	SC-Ingresos Ordinarios de Aporte Constitucional-INVERSION	Q	39,538.99
32-0101-0017-0-0-2	SC-Impuesto Circulacion de Vehiculos-INVERSION	Q	365,303.87
32-0101-0018-0-0-2	SC-Distribucion de Petroleo y sus Derivados-INVERSION	Q	73,564.03
32-0151-0001-0-0-1	SC-Ingresos Propios Municipales-FUNCIONAMIENTO	Q	83,771.79
32-0151-0002-0-0-1	SC-IUSI Funcionamiento (Por Admon. Mpal)-FUNCIONAMIENTO	Q	4,740.01
32-0151-0003-0-0-2	SC-IUSI Inversion (Por Admon Mpal)-INVERSION	Q	104,267.03
TOTAL		Q	17,640,005.02

II) Y así mismo Se aprueba la inicialización de saldos en el sistema SICOIN GL, para el ejercicio fiscal 2025 el cual se integra de la siguiente forma:

MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ		
SALDOS DE TESORERÍA AL 01 DE ENERO DE 2025		
Cuenta Fisica No: 3710025876	PMT MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME M. A.	Q 2,855.74
371002587646006	CES_PMT MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME M. A.	Q 2,855.74
Cuenta Fisica No: 02-041-022962-2	CUENTA UNICA DEL TESORO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 17,637,149.28
102	AMORTIZACION BANCO DE LOS TRABAJADORES	Q -
118	PLAN DE PRESTACIONES DEL EMPLEADO MUNICIPAL	Q 53,546.22
122	TIMBRE Y PAPEL SELLADO	Q 2,580.00
201	CUOTAS I.G.S.S.	Q 38,523.96
202	PRIMA DE FIANZA	Q 1,522.39
203	IMPUESTO SOBRE LA RENTA	Q 15,787.46
205	ISR SOBRE DIETAS	Q 4,300.00
206	ISR SOBRE RELACION DE DEPENDENCIA	Q 752.93
211	RETENCIONES JUDICIALES	Q 73,119.14
301	ANTICIPOS A PROVEEDORES DEL ESTADO	Q -





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005584**

31-0101-0004-713-1-2	CODEDE-IVA PAZ-MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 9A AVENIDA, SECTOR EL CHIJULIN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0004-724-1-2	CODEDE-IVA PAZ-MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 3A. AV. PROLONGACION Y 3A. CALLE B, SECTOR EL PLAN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0004-735-1-2	CODEDE-IVA PAZ-CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES Y SISTEMA DE AGUA POTABLE EN 7A. AVENIDA ZONA 1, SECTOR LOS PINOS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0004-758-1-2	CODEDE-IVA PAZ-CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0004-788-2-2	CODEDE-FONPETROL-AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SOBRE LA 1A AVENIDA DE LA 7A CALLE DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0004-791-1-2	CODEDE-IVA PAZ-CONSTRUCCION SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0101-0004-828-1-2	CODEDE-IVA PAZ-AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO 3A. CALLE A ZONA 3 SECTOR CHISANTES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ / INVERSION	Q	-
31-0151-0001-0-0-2	Ingresos Propios Municipales-INVERSION	Q	624.09
32-0101-0003-0-0-1	SC-Ingresos Tributarios IVA-PAZ-FUNCIONAMIENTO	Q	807,929.62
32-0101-0004-0-0-1	SC-Ingresos Ordinarios de Aporte Constitucional-FUNCIONAMIENTO	Q	505,927.21
32-0101-0006-0-0-1	SC-Impuesto Circulacion de Vehiculos-FUNCIONAMIENTO	Q	35,480.51
32-0101-0012-0-0-1	SC-Fondo para el control y vigilancia forestal de INAB-FUNCIONAMIENTO	Q	73,873.77
32-0101-0014-0-0-2	SC-Ingresos Tributarios IVA-PAZ-INVERSION	Q	11,024,527.17





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005585

32-0101-0015-0-0-2	SC-Ingresos Ordinarios de Aporte Constitucional- INVERSION	Q	1,238,226.97
32-0101-0017-0-0-2	SC-Impuesto Circulacion de Vehiculos- INVERSION	Q	1,386,890.20
32-0101-0018-0-0-2	SC-Distribucion de Petroleo y sus Derivados- INVERSION	Q	435,853.07
32-0151-0001-0-0-1	SC-Ingresos Propios Municipales- FUNCIONAMIENTO	Q	1,654,562.04
32-0151-0002-0-0-1	SC-IUSI Funcionamiento (Por Admon. Mpal)- FUNCIONAMIENTO	Q	73,731.67
32-0151-0003-0-0-2	SC-IUSI Inversion (Por Admon Mpal)-INVERSION	Q	209,390.86
TOTAL		Q	17,640,005.02

III) Se faculta al Director Financiero Municipal para que realice las operaciones indicadas dentro del Presupuesto Municipal 2025. IV) El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que se certifique.-**TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal procedió con la presentación del **INFORME ANUAL DE CONTROL INTERNO** de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, del periodo comprendido del 01 enero al 31 de diciembre del 2024, el cual tiene como objetivo principal comunicar los resultados obtenidos de la evaluación del control interno y los resultados de las gestiones, acciones y procesos durante el ejercicio fiscal 2024. **CONSIDERANDO:** Que el Acuerdo A-039-2023 de la Contraloría General de Cuentas, contiene las Normas Generales y Técnicas de Control Interno Gubernamental, establece procedimientos, componentes y responsabilidades relacionadas con el control interno gubernamental, con la finalidad de asegurar el alcance de los objetivos fundamentales de cada entidad sujeta a control gubernamental y fiscalización de la Contraloría General de Cuentas. **CONSIDERANDO:** Que en cumplimiento al Acuerdo A-039-2023 de la Contraloría General de Cuentas, previa lectura se somete a consideración del pleno del Concejo Municipal, la aprobación del Informe Anual de Control Interno de esta Municipalidad, que dentro de sus anexos incluye la Conclusión Global de Auditoría Interna, Matriz de Evaluación de Riesgos, Mapa de Riesgos y Matriz de Continuidad y Monitoreo de Riesgos, elaborado con el apoyo de las distintas unidades, en el cual se detallan los resultados de la evaluación de la eficiencia del control interno, resaltando que el informe ha sido diseñado de conformidad a la Guía I, de la Contraloría General de Cuentas. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales y por ende las emisión y aprobación de acuerdos, resoluciones y ordenanzas municipales, con base a lo preceptuado en los artículos 1, 2, 3, 5, 30, 35, 42 del Código Municipal Dto. 12-2002 del Congreso de la República, Acuerdo A-039-2023 de la Contraloría General de Cuentas, sometido a votación el Honorable Concejo Municipal





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005586**

al resolver por mayoría de votos **ACUERDA: I)** Aprobar el **INFORME ANUAL DE CONTROL INTERNO** de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, del periodo comprendido del 01 enero al 31 de diciembre del 2024; **II)** Que se remita al Auditor Interno el presente Informe Anual de Control Interno, a efecto proceda con los registros en los sistemas correspondientes dentro del plazo de Ley. El Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano vota en contra por tener duda en las correcciones que se realizaron al referido Informe de Control Interno. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y se certifique a donde corresponde. Certifíquese.- **CUARTO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez somete a consideración del Concejo Municipal Oficio OF/DMP/002-2,025/Asist.1 de fecha 02 de enero del año 2025 presentado por el Director Municipal de Planificación, a través del cual solicita el nombramiento de los usuarios en los sistemas: SNIP y GUATECOMPRAS. **CONSIDERANDO:** La importancia de cumplir en lo que corresponda a las Normas SNIP, para la recepción y evaluación técnica de los proyectos de Gobierno Local, en la ejecución de proyectos durante el presente ejercicio fiscal; **CONSIDERANDO:** Que el objetivo del Sistema de información de contrataciones y adquisiciones del Estado GUATECOMPRAS, es un sistema para transparentar la eficiencia de las adquisiciones públicas, contenido en la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas Decreto 57-92, siendo de observancia general y de cumplimiento obligatorio para todas las instituciones que recauden, manejen, custodien y realicen gastos con fondos públicos. **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el Órgano Colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales. **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus reformas, artículos 1, 3, 5, 9, 33, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, Normas del Sistema Nacional de Inversión Pública 2024 Anexo 9 y Artículo 3 de la Resolución Ministerial 001-2022 del Ministerio de Finanzas Públicas; Sometida a votación con la señal acostumbrada, El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) NOMBRAR A: JASMINE ALEJANDRA VELÁSQUEZ VELÁSQUEZ Asistente I de la Dirección Municipal de Planificación quien se identifica con DPI -CUI- 2775 18105 0307 como ENCARGADA DE RECEPCIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS EN EL SISTEMA NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA -SNIP-, para el ejercicio fiscal 2025. II) NOMBRAR A CRISTOFER ALDAI MARTÍNEZ DÍAZ Auxiliar de la Dirección Municipal de Planificación, quien se identifica con DPI -CUI- 2782 72525 0101 como ENCARGADO DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS EN EL SISTEMA NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA -SNIP- para el ejercicio fiscal 2025. III) Nombrar a VIVIAN SUCELY GUTIÉRREZ SARCEÑO, Asistente II de la Dirección Municipal de Planificación, quien se**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005587**


identifica con DPI -CUI- 2332 70647 2215 como **USUARIO COMPRADOR HIJO OPERADOR**, en el sistema de GUATECOMPRAS, quien es el responsable de operar y preparar la documentación de respaldo que se genera en cada uno de los procesos de adquisición pública según la fase en la que se encuentre el mismo. **IV)** El Concejal Tercero Municipal Licenciado David Andrés Martínez Cano, recomienda que las personas nombradas en la Dirección Municipal de Planificación estén comprometidas en realizar su trabajo con responsabilidad y de manera diligente bajo la supervisión del Director Municipal de Planificación.- **V)** Que la Dirección Municipal de Planificación realice los trámites correspondientes ante la Secretaría General de Planificación de la Presidencia -SEGEPLAN- y en el sistema de GUATECOMPRAS para la creación de los usuarios correspondientes. - **QUINTO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.01-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **SEXTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veinte horas con cuarenta y cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

  
**Rubén Ernesto Axbuac Velasquez**  
Alcalde Municipal

  
**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
Síndico Primero

  
**José Joaquín Axbuac Velásquez**  
Síndico Segundo

  
**José Augusto Velásquez Chacon**  
Concejal Primero

  
**José Luis Juárez**  
Concejal Segundo

  
**David Andrés Martínez Cano**  
Concejal Tercero

  
**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
Concejal Cuarto

  
**Alberto Vielman Jerez**  
Secretario Municipal.





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005588**

**ACTA NUMERO CERO DOS GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública **Ordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día siete de enero del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación del Primer Concejal Suplente **AURA LILIANA VELASQUEZ HERNANDEZ**, Concejal Segundo Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Lectura Correspondencia. 3) Análisis y aprobación de solicitudes de ausencia temporal en el cargo de Síndico Suplente y Primer Concejal Suplente. 4) Análisis y aprobación de la Liquidación del Presupuesto de Ingresos y Egresos, correspondientes al periodo fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024. 5) Análisis y aprobación de la Ejecución Presupuestaria de Ingresos y Egresos del Tercer Cuatrimestre del año 2024, comprendido del 01 de septiembre al 31 de diciembre de 2024. 6) Aprobación de nombramiento de personal para integrar el Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria y Financiera. 7) Análisis y aprobación de ampliación al Plan Operativo Anual 2025 para ingresar los proyectos en los sistemas SICOIN GL y SIPLAN GL en el presente ejercicio fiscal 2025. 8) Análisis y aprobación de reprogramación financiera de los proyectos de inversión social y de inversión física. 9) Análisis y aprobación de la revalidación del Contrato Administrativo No. 08-2024 Adquisición de Cupones o Vales Canjeables por Combustible, para el año 2025. 10) Análisis y aprobación de la Modificación al Plan Anual de Compras en base a solicitud presentada por la Dirección Municipal de Planificación. 11) Definir el salario para el Director de la Policía Municipal de Tránsito. 12) Análisis del expediente de Condómino SL4 de ampliación de licencia de construcción. 13) Análisis de propuesta presentada por José Salazar de declaratoria de la 0 avenida de la zona 1 y 2 como Jerusalén Capital Eterna de Israel. 14) Informe de alcaldía. 15) Varios. 16) Lectura de acta anterior. 17) Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de Correspondencia:** 1) Se





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005589**

dio lectura a oficios de fecha 23 de diciembre del 2024 y 07 de enero del año 2025, presentados por José Hernández Representante Legal de Academia de Fútbol AyP, en las cuales solicita autorización para hacer uso del salón municipal para el día sábado 18 de enero de 2025 de 10:00 a.m. a 22:00 p.m., así mismo solicita apoyo económico, para contribuir con los costos de organización, decoración, alimentación y otros elementos necesarios, esto debido a que se estará realizando una actividad de cierre de temporada. Se determinó que es procedente, teniendo en cuenta que dicha persona ha estado promoviendo y trabajando de manera ad-honorem, apoyando actividades deportivas que ayudan al desarrollo integral de niños y jóvenes del municipio, que ayudan a alejarse de vicios, para lo cual la municipalidad ha brindado apoyo en pago de arbitraje, compra de trofeos, transporte y alimentación a los participantes que forman parte de dicha academia. Analizada la petición, el Concejal Cuarto Municipal Licenciado Julio Francisco De Paz Velasquez manifiesta estar de acuerdo en que se brinde apoyo a la academia A&P, propone que brinde el apoyo con el cincuenta por ciento o el total del costo de la alimentación, por lo que sometida a consideración del Pleno Concejo Municipal se **APRUEBA** proporcionar el apoyo con 200 cenas a José Hernández Representante legal de la Academia de Futbol A&P, se procederá a cotizar la alimentación, así mismo se autoriza el uso del salón municipal para el día y horario requerido. 2) Se presentó convocatoria para asistir a la firma y lanzamiento de Alianza Cuenca Amatitlán 2032, misma que se realizará el día viernes 24 de enero del año en curso, en Santa Teresita Hotel y Spa Amatitlán de 09:00 a.m. a 11:00 a.m. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 3) Se dio lectura a Oficio Circular No. 01-2025 de fecha 03 de enero de 2025, presentado por el Doctor Gabriel Francisco Alcas Ramírez Director a.i. de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud, informa que ha sido delegado en forma interina y con todas las facultades inherentes al cargo, como director de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, a partir del 27 de diciembre del 2024. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 3) Se dio lectura a oficio de fecha 07 de enero de 2025, presentado por vecinos del Sector los Guachipilines, informan que en el sector antes mencionado se reportó un robo, así mismo reportan grupos de jóvenes que se encuentran ingiriendo bebidas alcohólicas, por lo que solicitan la colocación de cámaras de vigilancia en el sector antes mencionado. Se tomó conocimiento. 4) Se dio lectura a estadística, presentada por Roberto Rasbot Sol Comandante de Bomberos Municipales Departamentales, misma en la que se detallan las emergencias atendidas durante el mes de diciembre del 2024, siendo algunas de estas: heridos con arma blanca, heridos con arma contundente, heridos en riñas, accidentes de tránsito, accidentes laborales, accidentes domiciliarios, accidentes deportivos, accidentes en caídas en vía pública, entre otros. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 5) Se dio lectura a Oficio No. 003-PMT-ALCALDIA de fecha 06 de enero del año en curso, presentado por Kristel Yubitza Gómez





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005590**

Pablo Digitadora de la Policía Municipal de Tránsito, da a conocer el ingreso a las arcas municipales durante el mes de diciembre del año 2024, sobre la recaudación que ha realizado la Policía Municipal de Tránsito por multas pendientes de pago, vehículos mal estacionados, vehículos que permanecen por más del tiempo estipulado en áreas de carga y descarga, vehículos estacionados en línea roja y documentos consignados, recaudando un monto total de **Q. 12,586.78**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 6) Se dio lectura a OF. 04-01-2025/JAMT de fecha 03 de enero del año en curso, presentado por Gladys Maritza Velásquez Molina Juez de Asuntos Municipales de Tránsito, remite informe de labores realizadas durante el mes de diciembre del año 2024, siendo algunas de estas: tramite y resolución de impugnaciones de multas de tránsito, devoluciones de vehículos, devolución de licencia de conducir, imposición de multas administrativas por infracción a Ley y Reglamento de Tránsito vigentes, sanción de multa administrativa a un piloto de unidad de moto-taxi, cambio de una unidad de moto-taxi rotativo y cambio de piloto, atención a denuncias vía telefónica referente a vehículos estacionados en áreas con prohibición, así mismo indica que se atendieron a treinta y cinco personas vía telefónica y de manera personal. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 7) Se dio lectura a OF. 02-01-2025 JAM de fecha 06 de enero del año en curso, presentado por Yakelin Mishel Vicente Chitay Juez de Asuntos Municipales Interina, remite informe correspondiente a una modificación emitida el 27 de diciembre del año 2024, correspondiente a la remoción de una estructura metálica que se encontraba en una banqueta ubicada en la 7a avenida 8-30 zona 1, de este municipio, propiedad de la señora Aura Leticia Valiente Álvarez De Orellana, indica que se emitió un percibimiento y posterior a ello se realizó una inspección ocular el día 06 de enero de 2025, en el cual se verificó que fue removida la estructura metálica que se encontraba en el lugar antes mencionado. Se tomó conocimiento. 8) Se dio lectura a OF. 01-01-2025 JAM de fecha 06 de enero del año en curso, presentado por Yakelin Mishel Vicente Chitay Juez de Asuntos Municipales Interina, remite informe correspondiente a una notificación emitida el 17 de diciembre del año 2024, en relación a una remoción de material de construcción (tablas de madera) que se encontraba sobre la banqueta de propiedad ubicada en el sector Los Pinos Zona 1, Las Cruces, de este municipio; indica que el día lunes 06 de enero del año en curso, se realizó una inspección en el lugar antes mencionado, en la cual se constató que el material de construcción mencionado no obstruye el paso en la vía pública, por lo que se le informó que debe retirar el material y quede libre para el paso peatonal. 9) Se dio lectura a oficio de fecha 03 de enero del año en curso, presentado por Claudia Sofia Tax Juárez, solicita que se autorice la renovación del Contrato de arrendamiento de Kiosco No.9, ubicado en la finca municipal el cerro, por inicio de actividades escolares del Instituto Básico. Previamente analizada por el Concejo Municipal y con opinión favorable **APRUEBA** la renovación del contrato de arrendamiento del Kiosco No. 9. Que se notifique a catastro municipal





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005591**

a efecto se proceda con la renovación del contrato del kiosco antes mencionado. ***Certifíquese y Notifíquese a la interesada.*** 10) Se dio lectura a solicitudes de fecha 02 de enero del año 2025, presentadas por Olga Lili Morán, arrendataria del Kiosco No.10 ubicado en Finca el Cerro, solicitando la exoneración de los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2024, ya que durante esos meses se suspendieron las actividades escolares, así mismo solicita la renovación del contrato del kiosco antes mencionado. Analizada por el Concejo Municipal se ACUERDA: I) Aprobar la exoneración del pago de arrendamiento del Kiosco No.10 de los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2024, previo a la cancelación del mes de septiembre del año antes mencionado, así mismo se aprueba la renovación del contrato de arrendamiento del kiosco arriba indicado. II) que se notifique a la Tesorería Municipal para realizar el razonamiento en el registro correspondiente, y a catastro municipal para la renovación del contrato antes mencionado. ***Certifíquese y Notifíquese a la interesada.*** 11) Se dio lectura a Oficio No. 48-2024 PMT-ALCALDIA de fecha de enero del año en curso, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, presenta informe de las novedades ocurridas en la semana del 26 al 31 de diciembre del 2024, siendo estas: horarios a cubrir por el personal, puestos de servicio que cubre el personal, apoyo a vehículo con desperfectos mecánicos, apoyo a buses, apoyo en calles del municipio. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 12) Se dio lectura a Oficio No. 01-2025 PMT-ALCALDIA de fecha 06 de enero del año en curso, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, presenta informe sobre las actividades ocurridas del 01 al 02 de diciembre del año 2025, siendo estas: horarios a cubrir por el personal de la PMT, puestos de servicios que cubre el personal, apoyo actividad cultural, apoyo a trabajos municipales, apoyo en calles del municipio, apoyo a sepelio. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento. 13) Se dio lectura a solicitud de fecha 02 de enero del año en curso, presentada por Keily Solis Ajuchán, solicita ser la beneficiaria del puesto del Mercado “La Cuchilla”, que está a nombre de la señora María Paula Ajuchán, esto para poder conservar el lugar de trabajo y seguir dándole uso. Previamente analizada por el Honorable Concejo Municipal se determinó que es... 14) Se dio lectura a OFICIO NO. 002-2025 de fecha 06 de enero del año en curso, presentado por la Doctora Irma Leonor Menchú Cifuentes Coordinadora a.i. Distrito IV, remite Oficio Circular No. 01-2025 presentado por el Doctor Gabriel Francisco Alcas Ramírez Director a.i. de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud, quien informa que fue delegado en forma interina como director de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud de Sacatepéquez, a partir del 27 de diciembre del 2024, por lo cual queda a la orden como representante de la institución antes indicada en el departamento de Sacatepéquez. Se tomó conocimiento. 15) Se dio lectura a OFICIO NO. DSAC-020-2025 de fecha 02 de enero del año en curso, presentado por el Licenciado Sergio Victor Hugo Pérez López





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005592**

Delegado Departamental SESAN Sacatepéquez, indica que ha nombrado a las siguientes personas como representantes de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Departamento de Sacatepéquez, siendo estas: como titular Gloria Lisbeth Ruiz González, y como suplente Estela Yojana Meléndez Luch; ambas representantes son encargadas de dar seguimiento a las acciones que sean orientadas para la Seguridad Alimentaria y Nutricional -SAN-, del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **16)** Se dio lectura a Oficio No. 01-2025 de fecha 06 de enero del año en curso, presentado por el Doctor Carlos Ubiel Díaz Coordinador de Puesto de Salud, y Andréa Esterlina Bajchac Enfermera Técnico Puesto de Salud, solicitan apoyo con personal para piloto de ambulancia, personal de archivo, y personal auxiliar de enfermería, para el presente ejercicio fiscal 2025. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento. **17)** Se dio lectura a oficio de fecha 06 de enero del año en curso, presentada por Representante de Renovación Carismática Católica Nueva Vida, solicitan autorización para hacer uso del área del parqueo que se encuentra frente a la Escuela Lázaro Axpucá, para el día 12 de enero de 2025, en horario de 07:00 a.m. a 13:00 p.m., para celebrar el retiro del compromiso actividad programada en el horario antes indicado. Se tomó conocimiento, previamente analizada es procedente autorizar el área de la plaza central, que informe a los interesados.- **TERCERO:** El señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, solicitudes presentadas por el señor Manuel de Jesús Mendoza Velasquez y Aura Liliana Velásquez Hernández de fecha 3 de enero 2025; a través de la cual manifiestan que por razones personales no podrán continuar asumiendo el cargo de Síndico Suplente y Primer Concejal Suplente respectivamente, de la actual Corporación Municipal acreditados por La Junta Electoral Departamental de Sacatepéquez, según Acuerdo No. 007-2023 de fecha veinte de julio de dos mil veintitrés, por lo que solicitan se apruebe Licencia Temporal del cargo de Síndico Suplente y Primer Concejal Suplente, a partir de la presente fecha al treinta y uno de diciembre de dos mil veinticinco; **Considerando:** Que están en su derecho de plantear la solicitud de ausencia temporal de los cargo correspondientes; Por tanto analizada la petición presentada y sometida a consideración, con base a lo establecido en artículos 33, 35 inciso a), i), q); 52 y 53 del Código Municipal, El Honorable Concejo Municipal en unanimidad de opinión **ACUERDA:** **I) APROBAR CONCEDER LICENCIA TEMPORAL DEL CARGO DE SÍNDICO SUPLENTE AL SEÑOR MANUEL DE JESUS MENDOZA VELASQUEZ, POR UN AÑO A PARTIR DE LA PRESENTE FECHA AL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE 2025.- II) APROBAR CONCEDER LICENCIA TEMPORAL DEL CARGO DE PRIMER CONCEJAL SUPLENTE A LA SEÑORA AURA LILIANA VELÁSQUEZ HERNÁNDEZ, POR UN AÑO A PARTIR DE LA PRESENTE FECHA AL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE 2025.-III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y se remita certificación





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005593**

al Tribunal Supremo Electoral, para su conocimiento y efectos legales. **III) Notifíquese a los interesados.- CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal oficio D.A.F.I.M. Oficio 005-2025 con fecha de recibido 06 de enero del 2025, presentado por el Director Financiero Municipal, a través del cual solicita la aprobación de la Liquidación del Presupuesto de Ingresos y Egresos correspondiente al periodo fiscal del 01 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2024 en cumplimiento a lo establecido en la Ley Orgánica del Presupuesto Decreto No. 13-2013 y reformas Artículo 4 que se refiere a la rendición de cuentas, art. 17 Bis, acceso a la Información de la Gestión Presupuestaria por Resultados; Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado Decreto No. 30-2012, art. 16 Acceso a la información de la ejecución presupuestaria, con enfoque de género y art. 18 acceso a la información de ejecución presupuestaria y artículo 135 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el cual establece que el Alcalde Municipal deberá informar cuatrimestralmente al Concejo Municipal sobre la ejecución del Presupuesto Municipal, remitiendo copia de tales informes a Contraloría General de Cuentas para su control, fiscalización, registro y asesoría y demás Instituciones públicas del Estado que corresponda, en virtud de lo expuesto se procedió con la revisión de cada uno de los rubros registrados en el sistema SICOIN GL, Ingresos percibidos del periodo del uno de enero al treinta de abril del año dos mil veinticuatro. El Concejo Municipal después del análisis y discusión se consideró haber alcanzado las metas y propuestas por la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los Asuntos Municipales, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales, **POR TANTO:** Con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 42, 135 del Código Municipal y Ley Orgánica del Presupuesto Decreto Numero 13-2013, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado Decreto No. 30- 2012 al resolver en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** **I) APROBAR LA LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS Y EGRESOS QUE CORRESPONDEN AL PERIODO FISCAL DEL 01 DE ENERO al 31 DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO; INGRESOS POR LA CANTIDAD DE Q. 38,006,216.77 Y EGRESOS DE Q. 32,131,706.72 del PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL DEL DOS MIL VEINTICUATRO, GENERADO DE LOS REGISTROS DE CONTROL INTERNO DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ; II)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, debiendo remitir copia certificada a la Dirección de Administración Financiera Municipal, Contraloría General de Cuentas para su control, fiscalización, registro y asesoría y demás Instituciones públicas del Estado; **Certifíquese y Notifíquese.- QUINTO:** El señor Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005594**

Axpuac Velasquez, dio cuenta al Honorable Concejo Municipal D.A.F.I.M. Oficio 004-2025 de fecha 06 de enero del 2025, presentado por el Director Financiero Municipal, a través del cual solicita la aprobación del Tercer Cuatrimestre de la Ejecución Presupuestaria de Ingresos y Egresos que comprende de septiembre – diciembre del año 2024, el cual refleja un superávit de Q. 2,347,982.78. En cumplimiento a lo establecido en la Ley Orgánica del Presupuesto Decreto No. 13-2013 y reformas Artículo 4 que se refiere a la rendición de cuentas, art. 17 Bis, acceso a la Información de la Gestión Presupuestaria por Resultados; Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado Decreto No. 30-2012, art. 16 Acceso a la información de la ejecución presupuestaria, con enfoque de género y art. 18 acceso a la información de ejecución presupuestaria y artículo 135 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el cual establece que el Alcalde Municipal deberá informar cuatrimestralmente al Concejo Municipal sobre la ejecución del Presupuesto Municipal, remitiendo copia de tales informes a Contraloría General de Cuentas para su control, fiscalización, registro y asesoría y demás Instituciones públicas del Estado que corresponda, en virtud de lo expuesto se procedió con la revisión de cada uno de los rubros registrados en el sistema SICOIN GL, Ingresos percibidos del periodo del uno de septiembre al treinta y uno de diciembre del año dos mil veinticuatro. El Concejo Municipal después del análisis y discusión se consideró haber alcanzado las metas y propuestas por la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez; **POR TANTO:** Con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 42, 135 del Código Municipal y Ley Orgánica del Presupuesto Decreto Numero 13-2013, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado Decreto No. 30- 2012 al resolver en **UNANIMIDAD DE VOTOS** **ACUERDA:** **1) APROBAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS Y EGRESOS QUE CORRESPONDEN AL TERCER CUATRIMESTRE COMPENDIDO DEL UNO DE SEPTIEMBRE AL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DOS MIL VEINTICUATRO; INGRESOS POR LA CANTIDAD DE Q.15,408,984.52 Y EGRESOS DE Q. 13,061,001.74; EL CUAL REFLEJA UN SUPERAVIT PRESUPUESTARIO POR LA CANTIDAD DE DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS QUETZALES CON SETENTA Y OCHO CENTAVOS (Q.2,347,982.78); del PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL DEL DOS MIL VEINTICUATRO, GENERADO DE LOS REGISTROS DE SICOIN GL, DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ.** según detalle:





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005595

MUNICIPALIDAD DE: SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS , SACATEPÉQUEZ					
INFORME DE INGRESOS Y EGRESOS TERCER CUATRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2024					
DEL 1 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024.					
(Cifras expresadas en quetzales)					

CLASE	DESCRIPCION	APROBADO	MODIFICADO	VIGENTE	EJECUTADO
	INGRESOS	32,400,000.00	20,511,685.68	52,911,685.68	15,408,984.52
10	INGRESOS TRIBUTARIOS	791,950.00	-	791,950.00	225,112.28
11	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	1,162,639.63	-	1,162,639.63	447,959.40
13	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	229,600.00	-	229,600.00	63,476.13
14	INGRESOS DE OPERACIÓN	1,115,250.00	-	1,115,250.00	456,815.27
15	RENTAS DE LA PROPIEDAD	80,100.00	-	80,100.00	45,403.50
16	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5,065,448.50	613,734.96	5,679,183.46	2,136,948.36
17	TRANFERENCIAS DE CAPITAL	23,955,011.87	7,592,214.13	31,547,226.00	12,033,269.58
23	DISMINUCION DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	-	12,305,736.59	12,305,736.59	-

CÓDIGO PROGRAMA	EGRESOS	32,400,000.00	20,511,685.68	52,911,685.68	13,061,001.74
1	ACTIVIDADES CENTRALES	8,150,633.73	3,761,064.97	11,911,698.70	2,798,096.36
12	ACCESO AL AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO	6,660,711.84	9,531,321.10	16,192,032.94	3,450,785.27
14	GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN LOCAL DE CALIDAD	2,826,800.00	432,157.19	3,258,957.19	1,019,092.96
17	SEGURIDAD INTEGRAL	4,623,004.58	1,872,400.07	6,495,404.65	1,711,749.78
18	AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES	283,725.60	- 65.75	283,659.85	72,221.74
19	MOVILIDAD URBANA Y ESPACIOS PÚBLICOS	8,536,369.85	3,967,708.68	12,504,078.53	3,210,457.80
21	APOYO A LA SALUD PREVENTIVA	941,181.40	822,111.70	1,763,293.10	685,701.47
23	DISMINUCION DE LA POBREZA Y POBREZA EXTREMA	225,500.00	124,987.72	350,487.72	50,130.28
99	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS	152,073.00	-	152,073.00	62,766.08
	SUPERAVIT PRESUPUESTARIO				2,347,982.78

II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, debiendo remitir copia certificada a la Dirección de Administración Financiera Municipal, Contraloría General de Cuentas para su control, fiscalización, registro y asesoría y demás Instituciones públicas del Estado; **Certifíquese y Notifíquese.- SEXTO:** De conformidad con la agenda, el Alcalde Municipal señor Rubén Ernesto Axpuac Velasquez, somete a consideración del Concejo Municipal la necesidad de nombrar e integrar el Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria y Financiera -COPEP- para el ejercicio fiscal 2025, de conformidad con el numeral 3.2 del Acuerdo Ministerial 558-2021 (MAFIM) del Ministerio de Finanzas Públicas, que los integrantes del referido Comité deben ser nombrados por la Autoridad Superior; **CONSIDERANDO:** Que el Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria y Financiera -COPEP MUNICIPAL- es el encargado de analizar, revisar y controlar los flujos de ingresos y egresos que realizan los Gobiernos Locales, con el propósito de coadyuvar al eficiente y oportuno cumplimiento de los objetivos establecidos en el POA y autorizará los recursos que correspondan a las unidades ejecutoras y dependencias municipales de acuerdo a la disponibilidad financiera. **POR TANTO:** discutida y sometida a consideración la moción planteada, con base a las normas establecidas en el Manual de Administración Financiera Integrada Municipal y artículos 1, 2, 3, 33, 35 inc. a), i) del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005596

Reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar nombrar el COMITÉ DE PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA (COPEP MUNICIPAL) integrado de la forma siguiente:**

- **Presidente:** Luis Fernando Gómez López, Director Financiero Municipal.
- **Secretario:** Nelson Salvador Salazar Hernández, Director Municipal de Planificación.
- **Vocal I:** José Augusto Velásquez, Concejal Primero Municipal.
- **Vocal II:** Magdalena Aspuac Axpuc, Encargada de Presupuesto.
- **Vocal III:** Kandy Aideli Martínez Valdez, Tesorero Municipal.

II) Que el Director Financiero Municipal proceda a coordinar y asignar las funciones de cada uno de los integrantes del Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria y Financiera -COPEP; III) Aprobar la validez del Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria y Financiera -COPEP-, para el año dos mil veinticinco; IV) El presente acuerdo surte efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde.- Certifíquese. - **SÉPTIMO:** De conformidad con la agenda el Señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal OFICIO No. 001-2025 DMP de fecha tres de enero dos mil veinticinco, presentado por el Director Municipal de Planificación, en el cual hace del conocimiento que para el presente ejercicio fiscal 2025 se ejecutaran 4 proyectos con fondos provenientes del CODEDE Sacatepéquez, por lo que solicita una modificación/ampliación al POA 2025 para ingresar los proyectos en los sistemas: SICOIN GL y SIPLAN GL. **CONSIDERANDO:** Que es necesario la aprobación a la modificación del Plan Operativo Anual -POA-, SICOIN GL y SIPLAN GL del ejercicio fiscal 2025, para que los proyectos puedan ser incluidos, darle seguimiento y trámite para su pronta ejecución en beneficio del desarrollo del municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación, aprobación y ejecución de los planes de desarrollo urbano y rural del municipio en atención a las necesidades planteadas por los vecinos y priorizadas con base a la disponibilidad financiera.- **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; Por lo tanto el Honorable Concejo Municipal con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto número 12-2002 reformado por el Decreto 22-2010 ambos del Congreso de la República, sometida a consideración con la señal acostumbrada, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) MODIFICAR/AMPLIAR EL POA 2025 PARA INGRESAR A SICOIN GL y SIPLAN GL CUATRO PROYECTOS FINANCIADOS POR CODEDE SACATEPEQUEZ, detallados a continuación:**

NO.	NOMBRE DEL PROYECTO	SNIP
-----	---------------------	------





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005597

1	CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 10A CALLE DE LA ZONA 2, SECTOR LA JOYA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329271
2	MEJORAMIENTO CALLE EN 8A CALLE A DE LA ZONA 1, SECTOR LAS CERECITAS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329271
3	MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329271
4	CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 FINCA EL CERRO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	330880

Que se proceda con el trámite e iniciar con las gestiones correspondientes. II) Que se incluya dentro del Presupuesto Municipal correspondiente, los proyectos arriba indicados y que la Dirección Municipal de Planificación proceda a registrar la inversión a realizarse para dichos proyectos, así como realizar las modificaciones en los sistemas correspondientes.- III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde.- Certifíquese.- **OCTAVO:** Continuando con la discusión de la agenda el Señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpucac Velasquez, previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO NO. 002-2025 DMP de fecha tres de enero dos mil veinticinco, presentado por el Director Municipal de Planificación, por medio del cual hace del conocimiento que para poder trabajar el tercer informe cuatrimestral en el sistema SIPLAN GL es necesario realizar una reprogramación financiera de los proyectos de inversión social y de inversión física, por las variaciones en los montos. **CONSIDERANDO:** Que es necesario que la Entidades de la Administración Central, Descentralizadas y Autónomas, deben registrar y mantener actualizada su información en sus sistemas informáticos y en el Sistema de Plan (SIPLAN), respectivamente. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación, aprobación y ejecución de los planes de desarrollo urbano y rural del municipio en atención a las necesidades planteadas por los vecinos y priorizadas con base a la disponibilidad financiera. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; Por lo tanto el Honorable Concejo Municipal con base a lo establecido en la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado y artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto número 12-2002 reformado por el decreto 22-2010 ambos del Congreso de la República, sometida a consideración con la señal acostumbrada, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) REPROGRAMAR EN EL SISTEMA DE PLAN PARA GOBIERNO LOCAL SIPLAN GL, LOS SIGUIENTES PROYECTOS:**

NOMBRE DEL PROYECTO	SNIP	SMIP	MONTO INICIAL	MODIFICACION	MONTO PAGADO
---------------------	------	------	---------------	--------------	--------------





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005598**

CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	280340	758	Q 3,120,345.00	-Q 240,276.75	Q 2,880,068.25
MEJORAMIENTO MERCADO MUNICIPAL LA CUCHILLA, UBICADO EN 4A AVENIDA 0-01 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329213	812	Q 400,000.00	-Q 398,000.00	Q 2,000.00
CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, (CALLE DEL CEMENTERIO), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329247	818	Q 458,661.84	-Q 458,661.84	Q -
CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A CALLE A DE LA ZONA 1, SECTOR LAS CERECITAS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329227	814	Q 400,000.00	-Q 400,000.00	Q -
CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	311993	783	Q 285,000.00	-Q 285,000.00	Q -
CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, (CALLE DEL CEMENTERIO), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329240	817	Q 100,000.00	-Q 100,000.00	Q -
CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUAS PLUVIALES EN 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR MIRAFLORES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329189	808	Q 60,000.00	-Q 60,000.00	Q -
CONSTRUCCION INSTITUTO BASICO EN 2A AV. FINAL 5-84, FINCA EL CERRO, ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	315869	789	Q 100.00	-Q 100.00	Q -
MEJORAMIENTO ESCUELA PREPRIMARIA EN 1A AVENIDA 5-12 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	312004	784	Q 989,599.00	Q 6,000.00	Q 995,599.00
MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 10A CALLE DE LA ZONA 2, SECTOR LA JOYA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329343	822	Q 400,000.00	-Q 373,285.87	Q 26,714.13
MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 4A AVENIDA B DE LA ZONA 1, (SECTOR LOS IZOTES), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329260	820	Q 500,000.00	-Q 500,000.00	Q -
MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 13A AVENIDA DE LA ZONA 3, (SECTOR CHOPETEN), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329255	819	Q 800,000.00	-Q 800,000.00	Q -
MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 4A CALLE DE LA ZONA 2, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329237	816	Q 800,000.00	Q 764,036.55	Q 35,963.45
MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 9A AVENIDA Y 4A CALLE ZONA 4, SECTOR VISTAS DE SAN BARTOLOME, ZONA 4, SAN	329184	806	Q 1,000,000.00	Q 1,000,000.00	Q -





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005599

BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ						
AMPLIACION CALLE CON ADOQUINADO EN 4A AV PROLONGACION ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329182	805	Q	100,000.00	Q 100,000.00	Q -
MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A AVENIDA FINAL ZONA 3, SECTOR PANIMAQUIN, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	312021	785	Q	896,099.36	Q 1,809.36	Q 894,290.00
MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 5A CALLE DE LA ZONA 4, SECTOR EL CHIJULIN, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	311962	778	Q	100,000.00	Q 100,000.00	Q -
MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 3A AVENIDA PROLONGACION Y 3A CALLE B, SECTOR EL PLAN ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	275231	730	Q	671,807.54	Q 139,534.16	Q 532,273.38
SANEAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329178	804	Q	2,016,961.31	Q 196,527.75	Q 2,213,489.06
CONSERVACION CEMENTERIO MUNICIPAL DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329080	821	Q	146,969.71	-Q 12,585.45	Q 134,384.26
CONSERVACION MERCADO (S) DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329110	796	Q	985,166.04	-Q 49,997.60	Q 935,168.44
SANEAMIENTO SERVICIOS DE RECOLECCION Y EXTRACCION DE DESECHOS SOLIDOS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329086	795	Q	478,077.57	Q 114,542.10	Q 592,619.67
CONSERVACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329173	801	Q	369,677.67	-Q 220,711.95	Q 148,965.72
SANEAMIENTO SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329042	793	Q	418,687.05	-Q 84,503.67	Q 334,183.38
APOYO A LA EDUCACION Y FORMACION ACADEMICA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329144	797	Q	2,035,223.47	Q 1,220.74	Q 2,036,444.21
APOYO INSTITUCIONAL PARA LA SEGURIDAD CIUDADANA (POLICIA MUNICIPAL) DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329175	802	Q	1,419,107.01	-Q 118,991.00	Q 1,300,116.01
APOYO A LA CULTURA AL DEPORTE Y A LA RECREACION SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329035	792	Q	1,086,115.57	Q 114,356.11	Q 1,200,471.68
CONSERVACION RED DE ALUMBRADO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE SAN	329177	803	Q	74,173.78	-Q 35,340.68	Q 38,833.10





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005600

BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ						
CAPACITACION INSTITUCIONAL EN EDUCACION VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329168	800	Q 1,880,206.18	-Q 67,706.81	Q 1,812,499.37	
CONSERVACION REFORESTACION Y FERTILIZACION A LAS AREAS VERDES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329054	794	Q 283,659.85	-Q 99,261.50	Q 184,398.35	
CONSERVACION CALLE (S) Y AVENIDAS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	328949	790	Q 2,062,369.85	-Q 1,338,866.41	Q 723,503.44	
APOYO A LA SALUD PARA LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329159	799	Q 885,550.98	-Q 57,201.65	Q 828,349.33	
CAPACITACION ASISTENCIA TECNICA AL DESARROLLO INTEGRAL DE GENERO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	329152	798	Q 310,618.95	-Q 69,123.76	Q 241,495.19	

II) Que la Dirección Municipal de Planificación proceda a realizar las gestiones correspondientes; III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde. - Certifíquese. - **NOVENO:** En el orden de agenda el Señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO No. 003-RRHH-2025 presentado por la Asistente I de Recursos Humanos Jessica Lourdes Velásquez González con el Visto Bueno del Director de Recursos Humanos, en el cual solicita la REVALIDACION del Contrato 08-2024, para LA ADQUISICIÓN DE CUPONES O VALES CANJEABLES POR COMBUSTIBLE (SUPER, REGULAR O DIESEL) PARA LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, para poder hacer uso del saldo a favor, con el presupuesto del presente ejercicio fiscal 2025. **CONSIDERANDO:** Que la cláusula CUARTA del contrato 08-2024 de fecha 22 de mayo 2024 establece que el valor total, se cancelara en dos pagos de la siguiente manera: **PRIMER PAGO:** Por la cantidad de CIEN MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 100,000.00), previo a la adquisición de cupones o vales canjeables por combustible (super, regular y/o diesel). **SEGUNDO PAGO:** Por la cantidad de CIEN MIL QUETZALES EXACTOS (Q.100,000.00), al consumirse el 80% del primer pago; del cual se cuenta con un saldo de Q12,250.00 correspondientes al primer pago más los Q100,000.00 del segundo pago, siendo necesario revalidar el contrato con un saldo pendiente por la cantidad de CIENTO DOCE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA QUETZALES EXACTOS(Q.112,250.00), mediante cheque a nombre de la entidad UNO, SOCIEDAD ANÓNIMA, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado IVA, con cargo al renglón presupuestario 262 Combustibles y Lubricantes del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del dos mil





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005601**

veinticinco. Por lo anteriormente expuesto en virtud que únicamente se ha canjeado la cantidad de Q 87,750.00 correspondientes al primer pago del Contrato correspondiente durante el período fiscal 2024, es necesario que el Concejo Municipal valide nuevamente el contrato para hacer uso del saldo que se tiene a favor de la municipalidad, con el presupuesto del año dos mil veinticinco;

**CONSIDERANDO:** Que es importante emitir el acuerdo municipal para poder hacer uso del saldo disponible; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** con base a lo considerado y establecido en los artículos 3 y 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República y sus reformas, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Revalidar el CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO CERO OCHO GUION DOS MIL VEINTICUATRO para LA ADQUISICIÓN DE CUPONES O VALES CANJEABLES POR COMBUSTIBLE (SUPER, REGULAR O DIESEL) PARA LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, suscrito con la entidad UNO SOCIEDAD ANÓNIMA y ésta Municipalidad. II) Realizar los pagos restantes del referido contrato con el presupuesto del año DOS MIL VEINTICINCO. III) El presente acuerdo surte efectos inmediatos, que se compulse a donde corresponde. Certifíquese.- **DÉCIMO:** El Señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpua Velasquez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal OFICIO 01-2025 COMPRAS MUNICIPAL de fecha 6 de enero del año 2025 presentado por la Encargada de Compras Municipal, a través del cual solicita la aprobación de las modificación al Plan Anual de Compras con base a solicitud de DMP 2025, con las modalidades de Cotización y Licitación, para realizar las gestiones correspondientes en el Sistema de Guatecompras; **CONSIDERANDO:** Que, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de La Ley de Contrataciones del Estado, Acuerdo Gubernativo 122-2016, La presentación del Programa Anual de Adquisiciones Públicas no obliga a las entidades afectas a efectuar los procesos de adquisición que en él se enumeren. Sin embargo, sí es obligatorio actualizar el mismo cuando se generen modificaciones presupuestarias, varíen las necesidades de contratación de bienes, obras o servicios, así como modificación de la modalidad de compra y cronograma de inicio del proceso, para lo cual deberá emitirse la resolución de la Autoridad Superior debidamente justificada; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales. Para el efecto se procedió con el análisis de las actualizaciones al Plan Anual de Compras presentado por la encargada de Compras Municipal; Por tanto, con base a lo establecido en los artículos 4 Bis de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92, artículo 3 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus reformas; Circular DIGAE No. 001-2023 del Ministerio de**





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005602

Finanzas Públicas y artículos 33 y 35 del Código Municipal. Sometida a votación con la señal acostumbrada el Concejo Municipal por Unanimidad de votos **ACUERDA: I) APROBAR** la Modificación en el Plan Anual de Compras correspondiente al año 2025, en las modalidades de **COTIZACIÓN y LICITACION**, como se detalla a continuación:

**EVENTO DE ARRASTRE**

**(AGREGARLOS AL PAC)**

No.	NOMBRE DEL EVENTO	MODALIDAD	MES DE INICIO	MONTO DEL EVENTO ESTIMADO
1	CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 10A CALLE DE LA ZONA 2, SECTOR LA JOYA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	COTIZACIÓN	ENERO	Q. 781,348.00

**EVENTOS QUE NO FUERON CONTEMPLADOS EN EL PAC 2025 PERO ESTA PROXIMO A REALIZARSE**

**(AGREGARLOS AL PAC)**

No.	NOMBRE DEL EVENTO	MODALIDAD	MES QUE SE PUBLICARÁ	MONTO DEL EVENTO ESTIMADO
1	MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	LICITACIÓN	ENERO	Q. 1,700,000.00
2	MEJORAMIENTO CALLE EN 8A CALLE A DE LA ZONA 1, SECTOR LAS CERECITAS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	COTIZACIÓN	ENERO	Q. 900,000.00
3	CONSTRUCCION ESCUELA PRIMARIA 2A AVENIDA 5-82 ZONA 1 FINCA EL CERRO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	LICITACION	ABRIL	Q. 15,213,385.00

II) Que la encargada del usuario de compras proceda con las modificaciones al PAC y publicación en el Sistema de Guatecompras; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese.- **DECIMO PRIMERO:** Con el orden de agenda el señor Alcalde Municipal, Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, la necesidad de definir y aprobar el sueldo que devengará el señor **REYES GUMERCINDO LOPEZ MARTINEZ**, contratado como Director





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005603**

de la Policía Municipal de Tránsito, a partir del tres de enero del 2025, según acuerdo municipal que consta en punto resolutivo **CUARTO** del **ACTA NUMERO CERO UNO GUION DOS MIL VEINTICINCO** de sesión pública Ordinaria celebrada por el **HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL** de San Bartolomé Milpas Altas, el dos de enero del año dos mil veinticinco.

**CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal autorizar la contratación de otros empleados o funcionarios que coadyuben al eficiente desempeño de las funciones técnicas y administrativas de la Municipalidad, cuyas atribuciones están reguladas en los manuales correspondientes, **Por lo Tanto** con base a las facultades establecidas en los artículo 1, 2, 5, 33, 35 incisos a), i) 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002, sometida a consideración la moción el Honorable Concejo Municipal al resolver por Unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar fijar el sueldo de Q. 6,000.00 y una bonificación incentivo de Q.250.00 con cargo al renglón asignado en el presupuesto municipal vigente, al señor REYES GUMERCINDO LOPEZ MARTINEZ Director de la Policía Municipal de Tránsito, de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, iniciando labores el tres de enero del 2025. II)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a la Dirección de Recursos Humanos a efecto se proceda con la suscripción del contrato respetivo; Certifíquese.- **DÉCIMO SEGUNDO:** **Informe de Comisiones:** Continuando con el Orden de Agenda, se somete a consideración del Honorable Pleno del Concejo Municipal el Oficio Concejo No. 103-12-2024/JAM de fecha 19 de diciembre del año 2024, presentado por Yakelin Mishel Vicente Chitay, Juez de Asuntos Municipales Interina, donde remite expediente y documentación presentada sobre la solicitud de Ampliación de tiempo de Licencia Municipal de Construcción del señor **GIOVANNI CIFUENTES MONTOYA**, con No. de expediente 07-2021, que corresponde al proyecto denominado **"CONDominio SL4"** de la propiedad ubicada en tercera avenida prolongación, Sector El Plan, Zona cuatro, del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez. **CONSIDERANDO:** Que la Comisión de Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y Vivienda presentó informe de fecha veintinueve de octubre del año dos mil veinticuatro, al Honorable Concejo Municipal sobre el análisis de la documentación donde el interesado cumple con los requisitos generales y especiales solicitados, debiendo solicitarse actualizar los documentos; **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con el informe de Inspección se solicitó al interesado en Acta No. 118-2024 de fecha doce de noviembre del año 2024, actualizar: Dictamen favorable del Ministerio de Salud, Estudio de evaluación del impacto ambiental, Constituir fianza para garantizar el cumplimiento de la totalidad de las obligaciones que conlleva el proyecto hasta su terminación, en caso de construcción de urbanización y Declaración Jurada donde se compromete a cumplir lo que establece el Artículo 147 del Código Municipal y los Artículos 1, 2, 3, 4 y 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005604**

DECRETO NÚMERO 1427 del Congreso de la República de Guatemala, teniendo en cuenta que el interesado cumplió con presentar los documentos solicitados previamente. **CONSIDERANDO:** Que el Artículo doscientos cincuenta y tres (253) de la Constitución Política de la República de Guatemala, establece lo relacionado a la autonomía municipal, indicando que los municipios de la República de Guatemala son instituciones autónomas y para los efectos correspondientes emitirán sus ordenanzas y reglamentos respectivos; **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con el Artículo tres (3) del Código Municipal; En ejercicio de la autonomía que la Constitución Política de la República de Guatemala garantiza al municipio, éste elige a sus autoridades y ejerce por medio de ellas, el gobierno y la administración de sus intereses, obtiene y dispone de sus recursos patrimoniales, atiende los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción, su fortalecimiento económico y la emisión de sus ordenanzas y reglamentos... Ninguna ley o disposición legal podrá contrariar, disminuir o tergiversar la autonomía municipal establecida en la Constitución Política de la República de Guatemala; **CONSIDERANDO:** Que el Artículo treinta y cinco (35) del Código Municipal establece entre otras atribuciones del Concejo Municipal: La iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que el Artículo ciento cuarenta y siete (147) del Código Municipal establece: ...Las lotificaciones, Parcelamientos, urbanizaciones y cualquier otra forma de desarrollo urbano y rural que pretenda realizar... personas individuales o jurídicas, deberán contar asimismo con **licencia municipal**. Tales formas de desarrollo deben cumplir con los requerimientos establecidos por la municipalidad; **CONSIDERANDO:** Que el Artículo nueve (9) del Código Municipal, establece: El Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones y tiene su sede en la cabecera de la circunscripción municipal. El gobierno municipal corresponde al Concejo Municipal, el cual es responsable de ejercer la autonomía del municipio... El alcalde es el encargado de ejecutar y dar seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos autorizados por el Concejo Municipal. **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal, con fundamento en lo considerado y leyes citadas, así como las actuaciones dentro del expediente administrativo de mérito, al deliberar y resolver, **POR MAYORÍA DE VOTOS. ACUERDA: I. Autorizar** la Ampliación de tiempo de Licencia Municipal de Construcción del señor **GIOVANNI CIFUENTES MONTOYA**, con No. de expediente 07-2021, para el desarrollo del proyecto denominado **“CONDOMINIO SL4”**, a ejecutarse en la tercera avenida prolongación, Sector El Plan, Zona Cuatro de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez con un presupuesto de **QUINCE MILLONES QUINCE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS QUETZALES CON SETENTA Y CINCO CENTAVOS (Q.15,015,682.75)**. **II.** La renovación de la Licencia será por **UN (1) AÑO**, contado a partir de la notificación de la Licencia de





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005605**

Construcción al interesado, **debiendo realizar el cobro del 50% del valor de la Licencia de Construcción, según el Artículo 7 del Reglamento de Construcción y Plan de tasas numeral 1.4 inciso a) de la Municipalidad.** **III.** La Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, no se hará responsable del mantenimiento, ni dotación de los servicios de agua potable, energía eléctrica, telefonía, drenajes, calles, etcétera, obligación que dependerá únicamente del o los propietarios, reservándose el derecho para que el personal de la Municipalidad pueda ingresar en cualquier momento, para realizar trabajo de inspección y supervisión de construcción, mediciones e investigaciones prediales relacionadas con Catastro y lo referente a la conservación del Medio Ambiente; **IV.** El señor **GIOVANNI CIFUENTES MONTOYA** propietario del proyecto denominado **“CONDOMINIO SL4”**, deberá realizar la demarcación que corresponda entre el Municipio de San Bartolomé Milpas Altas y el Municipio de San Lucas Sacatepéquez; **V.** El personal designado por la Municipalidad, podrá tener acceso a la obra en cualquier momento durante la etapa de ejecución de los trabajos, para verificar que los mismos se estén desarrollando conforme los planos y especificaciones autorizados; **VI.** La Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez se exime de toda responsabilidad, civil, administrativa o penal que se pudiera derivar de la ejecución del Proyecto **“CONDOMINIO SL4”** a la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez. **VII. Previo a la compra/venta de fracciones de terreno debe de reunir los requisitos de conformidad a la Ley para obtener dicha autorización de la urbanización y Parcelamientos urbanos, incluyendo la autorización del ingreso de la Residencial Jardines de San Lucas IV.** **VII.** Concejal Cuarto Lic. Julio Francisco de Paz Velásquez vota en contra razonando su voto, ya que se podría violentar la jurisdicción entre cada Municipio de San Bartolomé Milpas Altas y San Lucas Sacatepéquez, en virtud de que el propietario del CONDOMINIO SL4 no tiene un ingreso en la jurisdicción del municipio, teniendo conocimiento de la oposición de los vecinos de la Residencial Jardines de San Lucas IV, de San Lucas Sacatepéquez. **VIII.** Vota en contra el Concejal Tercero Lic. David Andrés Martínez Cano en virtud de que el propietario del CONDOMINIO SL4 no tiene un ingreso en la jurisdicción del municipio, teniendo conocimiento de la oposición de los vecinos de la Residencial Jardines de San Lucas IV, de San Lucas Sacatepéquez. **Certifíquese, Notifíquese y Cúmplase. – DECIMO TERCERO:** El señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal que se presentó al Despacho Municipal el señor José Salazar indicando que tiene comunicación con la embajada de Israel y plantea la propuesta de emitir la disposición municipal para que se nombre o declare la cero avenida entre zona 1 y 2 de éste municipio, como Jerusalén capital eterna de Israel, con el fin de estrechar lazos de amistad entre el Estado de Israel y solicitar apoyo en temas agrícolas y otras tecnologías de beneficio social, previamente analizada la propuesta el pleno del Concejo





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005606**

Municipal considero importante la propuesta por lo que Aprueba darle seguimiento y formalizar la propuesta. **DECIMO CUARTO: Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal que se presentó al Despacho Municipal el señor José Salazar indicando que tiene comunicación con la embajada de Israel y plantea la propuesta de emitir la disposición municipal para que se nombre o declare la cero avenida entre zona 1 y 2 de éste municipio, como Avenida Jerusalén capital eterna de Israel, con el fin de estrechar lazos de amistad entre el Estado de Israel y solicitar apoyo en temas agrícolas y otras tecnologías de beneficio social, previamente analizada la propuesta el pleno del Concejo Municipal considero importante la propuesta por lo que Aprueba darle seguimiento y formalizar la propuesta. Con respecto al proyecto del sector Panimaquin informo que el muro de contención esta por finalizar y los trabajos están siendo bien ejecutados. Asimismo informo que a través de OMAS ya se investigó el canon de servicio de agua que utiliza el Carwash ubicando en 5ª. calle zona 2, el cual está nombre de la propietaria de la vivienda, así como las dos empresas purificadoras que están comercializando el servicio de agua municipal por lo que previamente analizadas y sometidas consideración con base al Reglamento de agua en unanimidad de votos el Honorable Concejo Municipal Acuerda modificar el canon del servicio del Carwash a la tasa comercial de Q.90.00 y a las empresas purificadoras de agua a categoría Comercial con canon de Q. 1,000.00; que se notifique a los usuarios de los servicios de agua; Asimismo informo que dos empleados Municipales de la policía municipal de Tránsito, causaron una riña en la vía pública, se procedió con las sanciones correspondientes a uno de los empleados municipales se le suspendió de sus labores sin goce de sueldo y a la otra persona se rescindió el contrato por faltas de conformidad con la Ley de servicio Municipal, a través de la oficina de Recursos Humanos; También informo de la actuación poco profesional de algunos elementos de la policía Municipal de Tránsito, al sancionar a un camión en la plaza central que descargaba material de trabajos municipales, sin embargo se han observado vehículos estacionados en lugares con prohibición y no actúan, se coordinará con el Director de la PMT para mejorar el trabajo de la PMT; También informo de la tala de árboles que realiza el señor Cop, en el sector Chichorin o barranco seco, se dio parte a Diprona y al presentarse al lugar no pudieron ingresar al área en donde existe un portón que limita el ingreso al sector, se coordinará con la UGAM para interponer la denuncia correspondiente. Con respecto al proyecto de cambio de luminarias de Sodio y Mercurio a luminarias tipo Led, informó que la Empresa Eléctrica ya finalizó la colocación de luminarias, en su oportunidad se presentará el informe de finalización del proyecto; Con respecto a la contratación de los servicios de asesoría jurídica del Licenciado Benito Juárez Martínez hace la propuesta que se le contrate como asesor jurídico del departamento jurídico, al discutir la moción el Concejo Municipal opina que lo más conveniente y funcional que se presente una terna de profesionales del Derecho, por lo que por mayoría de votos se **Acuerda**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005607**


que a través de Recursos Humanos proceda con la publicación de la convocatoria y el señor Alcalde Municipal presente la terna correspondiente. **DECIMO QUINTO:** Varios; no se conocieron puntos varios. **DECIMO SEXTO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Extraordinaria No.01-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO SEPTIMO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veintidós horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

  
**Rubén Ernesto Axpuc Velasquez**  
Alcalde Municipal


  
**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
Síndico Primero

  
**José Joaquín Axpuc Velásquez**  
Síndico Segundo

  
**José Augusto Velásquez Chacon**  
Concejal Primero

  
**José Luis Juárez**  
Concejal Segundo

  
**David Andrés Martínez Cano**  
Concejal Tercero

  
**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
Concejal Cuarto

  
**Alberto Vielman Jerez**  
Secretario Municipal





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005608**

**ACTA NUMERO CERO DOS GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública **Extraordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día nueve de enero del año dos mil veinticinco, siendo las seis horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión extraordinaria de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. 1) El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. 2) Análisis de la aprobación de la Orden de cambio No. 1, (Decremento de Renglones de Trabajo), por un valor de Q. 36,774.00; Orden de Trabajo Suplementario por valor de Q. 137,984.00, Orden de trabajo Extra por valor de Q. 171,412.53, que corresponden al proyecto; MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPLINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, solicitada por el Contratista NESTOR AUGUSTO SANCHEZ AYALA (NASA) 3) Lectura de acta anterior: 4) Cierre de sesión.- **SEGUNDO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio de fecha 22 de noviembre del 2024 presentado por el Director Municipal de Planificación, por medio del cual hace del conocimiento que la Empresa mercantil CONSTRUCTORA NESTOR AUGUSTO SANCHEZ AYALA según oficio de fecha 15 de noviembre del 2024, presenta Orden de Cambio No. 1 (Decremento), Orden de Trabajo Suplementario y Acuerdo de Trabajo Extra correspondiente a la ejecución del proyecto denominado: **MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPLINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**, según contrato administrativo número 09-2024, para su análisis, discusión y aprobación. **CONSIDERANDO:** Que se hace necesario aprobar el decremento en renglones contratados surgiendo la **Orden de Cambio** (Decremento) por un valor de **Q.21,338.00**, que corresponden a los trabajos que la empresa Constructora no realizo por situaciones de cambio por otros renglones que se necesitaron y fueron de prioridad para la buena funcionalidad del proyecto; **CONSIDERANDO:** Que debido a que en campo existió la





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005609**

necesidad de incrementar cantidades de trabajo ya que lo planificado no cubrió el total que se requirió en campo, por lo que se incrementaron renglones existentes, dando origen a la Orden de Trabajo Suplementario por un valor de Q. 50,176.00. **CONSIDERANDO:** Que fue necesario crear renglones de trabajo nuevos que no se contemplaron en el contrato y en la planificación original, generando el Acuerdo de Trabajo Extra por un valor de Q.171,412.53. **CONSIDERANDO:** Que las solicitudes de aprobación de los documentos de Orden de Cambio No. 1, Orden de Trabajo Suplementario No. 1 y Acuerdo de Trabajo Extra No. 1, deben ser aprobados por la Autoridad Superior de la entidad interesada, los cuales se sometieron a consideración del Honorable Concejo Municipal para su aprobación en punto TERCERO del acta No. 124-2024 de fecha 26 de noviembre del 2024, que al analizar los documentos de cambio considero que previo a aprobarse es necesario realizar medición física de los renglones incrementados en vista que no se tiene la seguridad de los renglones de trabajo incrementados, por lo que en opinión favorable se APRUEBA realizar una inspección al lugar en donde se encuentra el proyecto con la participación del Concejo Municipal, para el día viernes 29 de noviembre del presente año, conjuntamente con el Arquitecto Supervisor de la obra; por lo que en dos ocasiones se presentó al Concejo Municipal para la aprobación de los documentos antes citados. **CONSIDERANDO:** Que el artículo 44 del Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado, Acuerdo Gubernativo 122-2016, último párrafo establece; Cuando las variaciones no sobrepasen del veinte por ciento (20%) del valor original ajustado del contrato, se regularan con los documentos definidos en los numerales del uno (1) al tres (3) anteriores; y se celebrará un contrato adicional si la ampliación exceda del porcentaje antes indicado, sin sobrepasar el cuarenta por ciento (40%). **CONSIDERANDO:** Que le corresponde al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, la emisión y aprobación de acuerdos municipales; Por lo tanto discutida ampliamente la necesidad de aprobar los renglones de trabajos contenidos en los documentos antes indicados, verificados físicamente en obra y avalados por el Supervisor; con base a lo establecido en artículos 1, 3, 5, 33, 35 y 70 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, artículo 52 de la Ley de Contrataciones del Estado, Dto. 57-92 y sus Reformas, Artículo 44 del Reglamento Acuerdo Gubernativo 122-2016, el Honorable Concejo Municipal por mayoría de votos **ACUERDA:** I) **APROBAR** el Informe de Documento Modificadorio No. 1 presentado por el Arquitecto Edgar Roberto Solloy Rabay Supervisor del Proyecto denominado **MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPLINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.** II) **APROBAR** la **ORDEN DE CAMBIO No. 1 (Decremento)**, por un valor en menos de **VEINTIUN MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO QUETZALES EXACTOS (Q.21,338.00)** detallado a continuación:





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005610

No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	P/UNITARIO	TOTAL
9	FUNDICION DE BRODILLOS DE CONCRETO 3000 PSI DE 0.10X0.30.MTS	ML	94.00	Q227.00	Q21,338.00
				Total	Q. 21,338.00

III) Aprobar la ORDEN DE TRABAJO SUPLEMENTARIO No. 1, por un valor de CINCUENTA MIL CIENTO SETENTA Y SEIS QUETZALES EXACTOS (Q. 50,176.00), según detalle adjunto:

No.	DESCRIPCIÓN	UNID AD	CANTIDAD	P/UNITARIO	TOTAL
6	BASE SELECTO DE 15 CM MAS COMPACTADO	M2	64.00	Q193.00	Q12,352.00
7	FUNDICION PAVIMENTO CONCRETO DE 3000 PSI DE 12 CM DE ESPESOR	M2	64.00	Q591.00	Q37,824.00
				Total	Q. 50,176.00

IV) Aprobar el ACUERDO DE TRABAJO EXTRA No. 1 por el valor de CIENTO SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS DOCE QUETZALES CON CINCUENTA Y TRES CENTAVOS (Q. 171,412.53) detallado a continuación:

No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	P/UNITARIO	TOTAL
10	MURO DE CONTENCIÓN	ML	22.00	Q4,797.59	Q105,546.98
11	MURO DE COLINDANCIA	ML	20.00	Q1,106.55	Q22,131.00
12	RECONSTRUCCION DE BROCALES	UNIDAD	7.00	Q4,344.25	Q30,409.75
13	RECONSTRUCCION Y NIVELACION DE REJILLA	UNIDAD	1.00	Q2,731.75	Q2,731.75
14	BANQUETA (0.08X0.60 MTS)	M2	13.00	Q814.85	Q10,593.05
				Total	Q171,412.53

V) APROBAR EL VALOR MODIFICADO DEL CONTRATO por un valor de UN MILLON SEISCIENTOS UN MIL TRESCIENTOS VEINTE QUETZALES CON SETENTA Y TRES CENTAVOS (Q. 1,601,320.73). Los trabajos Suplementarios y Trabajos extras ascienden a Q. 200,250.53 que representa un porcentaje del 14.29% sin sobrepasar el 20% establecido en la Ley. El Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano y Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez Votan en Contra razonando su voto en virtud que les genera dudas en la dimensión y estructura referente a la construcción del muro de contención. VI) El presente Acuerdo Municipal surte efectos inmediatos. VII) Certifiquese y notifiquese a donde corresponde.- **TERCERO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.02-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **CUARTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005611**

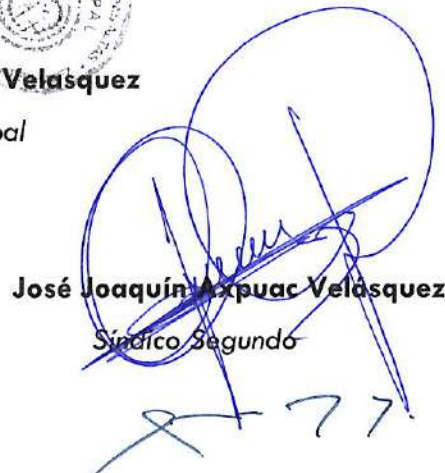
fecha de inicio, cuando son nueve horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -



**Rubén Ernesto Axpuc Velásquez**  
Alcalde Municipal



**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
Síndico Primero



**José Joaquín Axpuc Velásquez**  
Síndico Segundo



**José Augusto Velásquez Chacon**  
Concejal Primero



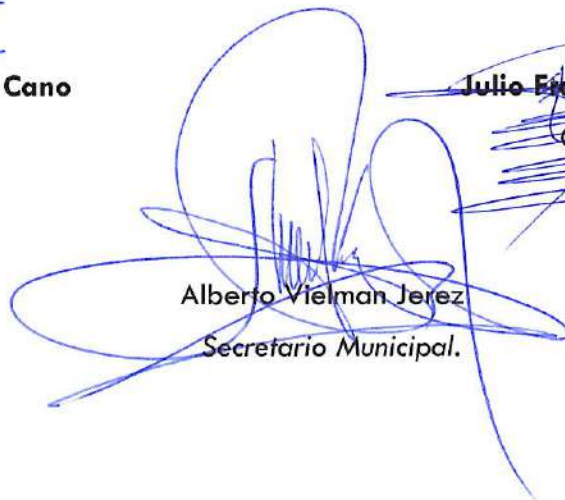
**José Luis Juárez**  
Concejal Segundo



**David Andrés Martínez Cano**  
Concejal Tercero



**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
Concejal Cuarto



**Alberto Vielman Jerez**  
Secretario Municipal.





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005612**

**ACTA NUMERO CERO TRES GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De **sesión pública Ordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diez de enero del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, Concejal Segundo Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Lectura Correspondencia. **3)** Audiencia al Auditor Interno, Licenciado Edward González Sey, para la presentación de informe mensual de labores. **4)** Presentación y aprobación del informe global de Auditoría Interna del año 2024. **5)** Presentación y aprobación del Plan Anual de Auditoría Interna -PAA- 2025. **6)** Análisis de la fijación de salario y gastos de representación del Alcalde Municipal. **7)** Presentación y aprobación de Inventario correspondiente al ejercicio fiscal 2024. **8)** Comisión para el Concejal Primero Municipal. **9)** Propuesta de contratación para servicios de piloto de Bomberos Municipales. **10)** Emitir acuerdo para proporcionar gasolina a Comisarios de la Policía Municipal. **11)** Presentación de la memoria de labores correspondiente al año 2024. **12)** Informe de Comisiones. **13)** Análisis de solicitudes. **14)** Informe de alcaldía. **15)** Varios. **16)** Lectura de acta anterior. **17)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** **1)** Se dio lectura a oficio de fecha 27 de diciembre del año en curso, presentado por María Diega Velásquez Martínez, solicita cambio de contador correspondiente a media paja de agua, la cual actualmente se encuentra identificada con el número de registro 1205 y a nombre de René Benjamín Chicop, para que pase a nombre de María Diega Velásquez Martínez, indica que el monto de cancelación del servicio es de Q. 20.00, por lo que solicita que dicho valor se mantenga en el nuevo registro. Se tomó conocimiento. **2)** Se dio lectura a oficio de fecha 10 de enero del año en curso, presentado por José Augusto Velasquez Chacón Concejal Primero Municipal, agradece que se le haya designado para integrar el Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria y Financiera, así mismo expone que por cuestiones de salud, no podrá atender dicha comisión, por lo que presenta su renuncia al cargo asignado. El





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005613**

Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **3)** Se dio lectura a oficios de fecha 09 de enero del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla”, correspondiente del día miércoles 01, viernes 03 y domingo 05 de enero del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 5,253.75**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **4)** Se dio lectura a oficios de fecha 09 de enero del año en curso, presentados por Sandy Gutiérrez Administradora de Mercados, presenta Reporte Financiero del Mercado Municipal, correspondiente a la semana del 01 al 05 de enero del 2025, en el cual se detallan los ingresos obtenidos en el cobro del servicio sanitario, locales, piso plaza, parqueo, y servicio sanitario, los cuales hacen un total de **Q. 3,895.15**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **5)** Se dio lectura a Oficio No. MI-0266-2025/APOT-hmhv de fecha 09 de enero del año en curso, presentado por Ana Patricia Orantes Thomas Ministra de Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, informa que la misión del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN) está comprometido con abordar conjuntamente los desafíos y oportunidades derivados de la necesidad de un buen manejo de la basura. Junto al Ministerio de Salud y Asistencia Social, al Instituto Nacional de Fomento Municipal y de Fondo de Desarrollo Social del Ministerio de Desarrollo Social (MIDES), estará trabajando de la mano con las municipalidades para dar asistencia técnica y asistencia financiera, para evitar la contaminación, recuperar los ríos y lagos, y garantizar el derecho humano a un ambiente sano. Se tomó conocimiento. **6)** Se dio lectura a Oficio No. 09-2025 UGAM de fecha 08 de enero del año en curso, presentado por la Licenciada Eliza Gabriela Axpuaca Samayoa Encargada de la Unidad de Gestión Ambiental, da a conocer las respuestas que se obtuvieron a la encuesta de verificación de pagos a realizar por extracción de residuos y desechos sólidos comunes, a las empresas que prestan los servicios, la cual fue realizada a los vecinos de la zona 4 de esta población. Indicando que se determinó que la mayoría de personas tiene una cuota mensual de 40 a 45 quetzales mensuales, el límite de bolsas es de un a dos por día, así mismo se verificó que hay inconformidad con algunos vecinos acerca del servicio de recolección de residuos, siendo estos: dejar bolsas rotas, dejan bolsas que contienen ropa vieja, plástico, vidrio, ripio, u otros, así mismo indica que los recolectores realizan un cobro extra por el peso de los residuos. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **7)** Se dio lectura a oficio de fecha 10 de enero del año en curso, presentado por Elmer Trinidad Velásquez Axpuac Encargado de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento, presenta listado de convenios de pago de agua correspondientes al año 2024, así mismo indica que se ha recaudado **Q. 27,933.55** de los convenios antes mencionados, también indica que se tiene pendiente cobrarse la cantidad de **Q. 22,973.48**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **TERCERO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005614**

Municipal en audiencia solicitada dio la bienvenida al Licenciado Edwar Eleazar González Sey, Auditor Interno de ésta Municipalidad, dándole la palabra agradeció el espacio en esta sesión de Concejo Municipal y la oportunidad de continuar trabajando en el presente año, procediendo con la presentación del informe de fecha 31 de diciembre del 2024, que contiene las actividades realizadas y desarrolladas tomando en consideración las distintas necesidades de las unidades y dependencias de la Municipalidad, con base al Plan Anual de Auditoria, del 01 al 31 de diciembre del 2024, y para conocimiento del Honorable Concejo Municipal, en cumplimiento al Acuerdo A-70-2021 del Contralor General de Cuentas, establece que los auditores Internos deben comunicar los informes de auditorías, entregando una copia del referido informe al Concejo Municipal, dando una breve explicación de cada una de las actividades realizadas que conoció y brindo apoyo y asesoría financiero contable, según check list de actividades verificadas correspondiente al mes de diciembre de 2024, incluyendo dictámenes emitidos respecto al análisis de modificaciones presupuestarias del ejercicio fiscal 2024, informó que durante el presente año se implementará un nuevo sistema de reconocimiento facial para la actualización de datos, según Acuerdo A-058-2024, para lo cual brindará apoyo al Concejo Municipal para el registro de datos ante la Contraloría General de Cuentas; También presentó el informe de Auditoría Interna, del cual se actuó de conformidad con la ordenanza de Auditoría Interna Gubernamental y Manual de Auditoría Interna, al respecto se consultó sobre los bienes no inventariados, indicando que se procederá a regularizarse recomendando que se habilite un libro de registro de bienes fungibles, así como la suscripción de actas del proceso de baja de mobiliario y bienes fungibles inservibles; también hace del conocimiento del Concejo Municipal que la Administración anterior no remitió el Inventario Municipal a la Contraloría General de Cuentas; indicando que la información es cargada en línea a la página de rendición de cuentas de Gobiernos Locales, en lo que se refiere a la rendición de cuentas, arqueo de valores y cortes de caja, manifestando que a su criterio no se detectó ningún riesgo materializado. Informo que brindó asesoría en la estructuración del Presupuesto Municipal para el ejercicio fiscal del 2025; El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de los informes de Auditoría Interna presentado por el Auditor Interno, agradeciendo su presencia. -

**CUARTO:** En el orden de la agenda El Señor Alcalde Municipal profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el oficio de fecha 10 de enero 2025, presentado por el Licenciado Edwar Eleazar González Sey, Auditor Interno a través del cual remite Informe Global correspondiente al año 2024, para conocimiento y aprobación.

**CONSIDERANDO:** Que el Informe Global es el documento en el que se da a conocer las deficiencias de todas las auditorías practicadas, en las áreas determinadas con riesgos, siendo un documento de importancia para la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; el cual debe ser soportado por información suficiente, fiable, relevante y útil, para la toma de





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005615**

decisiones y debe darse a conocer a la Máxima Autoridad. **CONSIDERANDO:** Que se tiene a la vista el Informe Global correspondiente al año 2024 de esta municipalidad, el cual contiene:

1. Información General
2. Fundamento Legal
3. Identificación de las normas de Auditoría Interna, observadas
4. Objetivos: Generales y específicos
5. Alcance: Limitaciones al alcance
6. Estrategias
7. Resultados de la auditoría, deficiencias sin acción.
8. Conclusión Global y
9. Firma del Director de Auditoría Interna

**POR TANTO:** En cumplimiento a las Normas de la Contraloría General de Cuentas, previo análisis del Informe Global correspondiente al año 2024. Con base al párrafo 71 del Acuerdo A-070-2021 del Contralor General de Cuentas, Normas de Auditoría Interna Gubernamental -NAIGUB-; artículos 1, 3, 5, 33, 35 inciso a) i), 42 del Código Municipal Dto. No. 12-2002 del Congreso de la República y sus Reformas; El Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar el INFORME GLOBAL CORRESPONDIENTE AL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO presentado por el Licenciado Edwar Eleazar González Sey, Auditor Interno. II) El Concejal Tercero Licenciado David Andrés Martínez Cano, solicita que la comisión de finanzas presente al Concejo Municipal, el informe de los arqueos de caja y valores que realizan en la Dirección Financiera Municipal. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, y se proporcione a la Unidad de Auditoría Interna Municipal, certificación del punto resolutive y queda bajo su responsabilidad el registro ante la Contraloría General de Cuentas y cumplir con la auditoría interna; Certifíquese y Notifíquese.- **QUINTO:** Con base a la agenda El Señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, oficio de fecha 10 de enero 2025, presentado por el Licenciado Edwar Eleazar González Sey Auditor Interno, a cargo de la Unidad de Auditoría Interna Municipal -UDAIM-; a través del cual solicita la aprobación del Plan Anual de Auditoría Municipal -PAA- del 01 de enero al 31 de diciembre 2025, el cual fue elaborado de conformidad al Acuerdo A-070-2021 del Contralor General de Cuentas y contiene los aspectos legales y normativas para implementarlo en la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, instrumento que servirá de herramienta básica y guía en las funciones de auditoría interna en el proceso de fiscalización de los Ingresos y Egresos de ésta Municipalidad, correspondiente al ejercicio fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2025, por lo que sometido a discusión del Concejo Municipal para su análisis y se pueda emitir el acuerdo de aprobación del respectivo; **CONSIDERANDO:** Que el objetivo del Plan Anual de Auditoría Interna es promover y apoyar un proceso ágil, transparente y efectivo en los aspectos presupuestarios, contables y rendición de cuentas a la Contraloría General de Cuentas, con mayor eficiencia, transparencia, credibilidad y economía en la ejecución de los programas, proyectos, procesos y/u**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005616**

operaciones que realice la Municipalidad, comunicando oportunamente los resultados obtenidos y proponer alternativas. **POR TANTO:** En cumplimiento a las Normas de Auditoría Interna Gubernamental - NAIGUB- de la Contraloría General de Cuentas, previo análisis del referido Plan Anual de Auditoría presentado, con base al párrafo 2.6 del Manual de Auditoría Interna Gubernamental -MAIGUB-, Acuerdo Número A-070-2021 del Contralor General de Cuentas y facultades establecidas en artículos 1, 3, 35 inciso a) i), 42 del Código Municipal Dto. No. 12-2002 del Congreso de la República y sus Reformas; El Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar el PLAN ANUAL DE AUDITORÍA -PAA- a implementarse en la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, del ejercicio fiscal comprendido del Uno de Enero al Treinta y Uno de Diciembre del año dos mil veinticinco presentado por el Licenciado Edwar Eleazar González Sey, Auditor Interno. II) Que se proceda al cumplimiento de los objetivos generales, específicos, metas y estrategias del Plan Anual de Auditoría. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, y se proporcione a la Unidad de Auditoría Interna Municipal, certificación del punto resolutivo y queda bajo su responsabilidad el registro ante la Contraloría General de Cuentas y cumplir con la auditoría interna; Certifíquese y Notifíquese.- **SEXTO:** En el orden de la agenda El Honorable Concejo Municipal entro a discutir la moción de la fijación de sueldo del cargo de Alcalde Municipal y pago de gastos de representación correspondiente al ejercicio fiscal dos mil veinticinco; haciendo referencia que en cuanto al salario que devenga el cargo de Alcalde, de acuerdo a la estadística a nivel departamental este municipio es el que tiene el menor salario para dicho cargo. **CONSIDERANDO:** Que las remuneraciones indicadas se tienen programadas en el Presupuesto Municipal de Ingresos y Egresos aprobado para el presente ejercicio fiscal dos mil veinticinco, teniendo en cuenta que el señor Alcalde Municipal en calidad de Representante legal de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, dentro de las facultades debe atender diversas comisiones oficiales, actos protocolarios, reuniones de trabajo inherentes al cargo. **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal en calidad del órgano colegiado superior de liberación y decisión al discutir que dentro del presupuesto municipal aprobado para el ejercicio fiscal dos mil veinticinco, se establecen los gastos de funcionamiento e inversión de la administración municipal. **POR TANTO:** con base a lo establecido en los artículos 1, 3, 5, 33, 35 inciso p) del Código Municipal Decreto 12-2002, El Honorable Concejo Municipal en Unanimidad de Votos **ACUERDA:** **I) Aprobar fijar el Pago del sueldo del Alcalde Municipal por la Cantidad de Diez Mil Quetzales Exactos (Q.10,000.00), una Bonificación Incentivo según Decreto Ley 37-2001 por la Cantidad de Doscientos Cincuenta Quetzales Exactos (Q. 250.00) mensual, a partir del mes de enero del presente año. II) Aprobar fijar el Pago de Gastos de Representación del Alcalde Municipal en la cantidad de Tres Mil Quetzales Exactos (Q.3,000.00) mensual, para el ejercicio fiscal dos mil veinticinco. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiendo transcribir a donde corresponde; Certifíquese.- **SÉPTIMO:** De conformidad con la agenda el Señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal oficio DAFIM 008-2025, presentado por el Encargado de Contabilidad y Director Financiero Municipal de fecha 09 de enero del 2025, a****





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005617**

través del cual se da a conocer el Inventario General de Activos Fijos con fecha de corte al 31 de diciembre del año dos mil veintitrés, de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento Sacatepéquez, según Balance General de Inventario al 31 de diciembre del 2024, en donde consta que el referido Inventario de Bienes Municipales asciende a la cantidad de **CIENTO CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA QUETZALES CON OCHENTA Y UN CENTAVOS (Q.155,459,870.81)**. **CONSIDERANDO:** Que el Inventario Municipal es el instrumento legal en el cual figuran los Bienes y Valores que constituyen el patrimonio municipal y son propiedad exclusiva del municipio y gozan de las mismas garantías y privilegios que los bienes y valores propiedad del Estado; **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con el artículo 53 inciso r) del Código Municipal, es atribución específica del Alcalde Municipal enviar copia autorizada a la Contraloría General de Cuentas del Inventario de los Bienes del municipio, dentro de los primeros quince días calendario del mes de enero de cada año; Por lo que después del análisis y sometida a consideración con base a los registros generados por el sistema Sicoín GL, El Honorable Concejo Municipal por Unanimidad de Votos. **ACUERDA:** **I) APROBAR EL INVENTARIO GENERAL DE ACTIVOS FIJOS MUNICIPALES PRACTICADO AL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DEL DOS MIL VEINTICUATRO, DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, DEPARTAMENTO DE SACATEPÉQUEZ, SEGÚN RESUMEN DE INVENTARIO PRESENTADO, QUE ASCIENDE A LA CANTIDAD DE CIENTO CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SETENTA QUETZALES CON OCHENTA Y UN CENTAVOS (Q.155,459,870.81); II) Que se remita copia a la Contraloría General de Cuentas, para su control, registro y fiscalización; asimismo que se remita a las demás Instituciones de Gobierno que corresponde; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. - **OCTAVO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal de la urgencia de dar seguimiento a la necesidad de nombrar al representante del Concejo Municipal, a efecto proceda a organizar el Comité de Bomberos Municipales el cual estará integrado con la participación de un miembro del Concejo Municipal que en su oportunidad será nombrado por el pleno del Concejo Municipal, por lo que planteadas las propuestas, la primera propuesta que continúe el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez o se nombre el Concejal Segundo José Luis Juárez, previamente analizada la moción el señor Alcalde Municipal somete a votación las propuestas el Honorable Concejo Municipal por mayoría de votos **ACUERDA:** Nombrar al señor Concejal Segundo José Luis Juárez, en representación del Concejo Municipal para que proceda con la organización del Comité de Bomberos Municipales, el cual se integrará**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005618**

con la participación de un miembro del Concejo Municipal que en su oportunidad se nombrará en sesión de Concejo Municipal; a efecto que el Comité de Bomberos Municipales tome las decisiones sobre la entrega y uso de las donaciones que recibe la Estación de Bomberos Municipales; El presente punto de acta surte efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese.- **NOVENO:** De igual forma el señor Alcalde Municipal dio cuenta al Honorable Concejo Municipal que atendiendo el requerimiento en oficio No. 621-2024-DDRISS/FBV/morr del Doctor Francisco Bermudez Vila Director de la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud Pública de Sacatepéquez, se procedió a entregar la Unidad de Ambulancia asignada a este municipio, para efectos de revisión de Auditoria de la Contraloría General de Cuentas, sometió a consideración la necesidad de crear una plaza para servicios de Piloto Municipal para conducir la ambulancia que se encuentra disponible en la Estación de Bomberos Municipales Departamentales, para el traslado de las personas que reciben tratamiento renal en centros asistenciales en la ciudad capital, a fin de continuar prestando el servicio a la población, dicho servicio era prestado por la Ambulancia que está al servicio del Puesto de Salud en coordinación con el Doctor de dicho Puesto de Salud, por lo que al analizar y discutir ampliamente la petición con base a las facultades establecidas en los artículos 1, 3, 5, 33, 35 y 42 del Código Municipal Decreto 12-2002 del Congreso de la República, sometida a votación con opinión unánime **APRUEBA** La Creación de una Plaza municipal para Piloto Municipal de la unidad de ambulancia de la Estación de Bomberos Municipales; Que el Despacho de Alcaldía Municipal proceda con la contratación de un Piloto Municipal que cumpla con los requisitos que se requiere y licencia correspondiente. Que la oficina de Recursos de Humanos en su oportunidad realice el contrato respectivo; Pero los efectos legales que se transcriba a donde corresponde el presente punto de acta. Certifíquese. (fs.) Aparecen las firmas ilegibles de los miembros del Concejo Municipal.- **DECIMO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal solicitud verbal presentada por el Director de la Policía Municipal Braulio Antonio Juárez Axpuc e Instructor en Seguridad Walter Hugo Ortega Blanco de la Policía Municipal de esta Municipalidad, exponen que por carecerse de un vehículo municipal específico para el servicio de la Policía Municipal, tienen que usar y movilizarse en sus propios vehículos para atender comisiones municipales relacionadas a sus funciones, por lo que solicitan que se autorice gastos en combustible, analizada ampliamente la necesidad planteada y al considerar que efectivamente los funcionarios indicados utilizan sus propios vehículos para atender comisiones inherentes a sus cargos de la Policía Municipal, teniendo en cuenta cada uno de los renglones presupuestarios al que están asignados los cargos; **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales y por ende las emisión y aprobación de acuerdos, resoluciones y ordenanzas municipales, con base a lo preceptuado en los artículos 1, 2, 3, 5, 30, 35, 42 del Código Municipal Dto. 12-2002 del Congreso de la República; Por tanto sometida a votación el Honorable Concejo Municipal en unanimidad de votos





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005619**

**ACUERDA:** Aprobar conceder combustible a través de cupones canjeables por la cantidad de Q. 100.00 semanales para el uso de su propio vehículo al Director de la Policía Municipal Braulio Antonio Juárez Apxuac, no así al Instructor en Seguridad de la Policía Municipal Walter Hugo Ortega Blanco, por estar contratado bajo renglón 029 del Presupuesto Municipal vigente; Que se notifique y certifique a donde corresponde, para los efectos legales correspondientes. Certifíquese. - **DECIMO PRIMERO:** Con el curso de sesión el Secretario Municipal de conformidad con lo establecido en el artículo 84, inciso d) del Código Municipal, para conocimiento presentó al Honorable Concejo Municipal la **Memoria Anual de Labores que corresponde al ejercicio fiscal del año 2024**, a través de la cual se informa de las obras de infraestructura ejecutadas y proyectos de inversión social, atendiendo a los nueve ejes de Trabajo Municipal: Educación, Salud y Nutrición, Infraestructura, Transparencia, Proyección Social, Cultura y Deportes, Agua y Saneamiento, Ambiente y Seguridad, en beneficio de los habitantes y el desarrollo de éste municipio, analizada con Opinión favorable el Honorable Concejo Municipal toma de conocimiento de la Memoria Anual de Labores que corresponde al ejercicio fiscal del año 2024. **CONSIDERANDO:** Que el Artículo 84 literal d) del Decreto 12-2002, del Congreso de la República de Guatemala, Código Municipal, establece que son atribuciones del Secretario Municipal redactar la memoria anual de labores y presentarla al Concejo Municipal, durante la primera quincena del mes de enero de cada año, remitiendo ejemplares de ella al Organismo Ejecutivo, al Congreso de la República y al Concejo Municipal de Desarrollo y a los medios de comunicación a su alcance; analizada con opinión **UNANIME** se tiene por presentada y tomar conocimiento de la Memoria anual de labores correspondiente al año 2023. **II)** Se toma conocimiento de la entrega por parte Secretaría Municipal de los ejemplares de la Memoria Anual de Labores al Organismo Ejecutivo, Congreso de la República, Contraloría General de Cuentas, Secretaría General de Planificación de la Presidencia -SEGEPLAN- y Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- para su debido conocimiento de las obras de infraestructura e inversión social realizadas por la Administración Municipal. **III)** Certifíquese a donde corresponda.- **Certifíquese.** **DECIMO SEGUNDO: Informe de Comisiones;** Con respecto a los informes de comisiones de cada uno de los integrantes del Concejo Municipal, por lo extenso de los puntos de la agenda se dejan pendientes de presentarse para próxima sesión del Concejo Municipal.- **DECIMO TERCERO:** Análisis de Solicitudes: De igual forma se deja pendiente el punto de análisis de solicitudes por lo extenso de la agenda. **DECIMO CUARTO:** Informes de Alcaldía: El señor Alcalde Municipal indico que no tener mayor información que brindar.- **DECIMO QUINTO:** Varios: El Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, informo de la petición de la señora María Diega Martínez, que le insistió que se mantenga el canon de agua de Q.20.00, se le indicó que con base al Reglamento de agua vigente establece el canon de Q. 30.00, el cual se da por el traspaso de la propiedad y por herencia se cobra Q.100.00, previamente analizada y sometida a consideración con opinión favorable se **APRUEBA** el canon de Q. 30.00; También presentó el informe del traspaso de servicio de agua de Manuela Cael Sánchez y Carlos de León Sánchez,





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005620**

se pasa a canon de agua de Q. 30.00, para efectos de registro presentará los informes respectivos.-


**DECIMO SEXTO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión Extraordinaria No.02-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO SEPTIMO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veintiuna horas con cuarenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

  
**Rubén Ernesto Axpuc Velasquez**  
Alcalde Municipal

  
**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
Síndico Primero

  
**José Joaquín Axpuc Velásquez**  
Síndico Segundo

  
**José Augusto Velásquez Chacon**  
Concejal Primero

  
**José Luis Juárez**  
Concejal Segundo

  
**David Andrés Martínez Cano**  
Concejal Tercero

  
**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
Concejal Cuarto

  
**Alberto Vielman Jerez**  
Secretario Municipal.





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005621**

**ACTA NUMERO CERO CUATRO GUION DOS MIL VEINTICINCO.- De sesión pública Ordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día catorce de enero del año dos mil veinticinco, siendo las dieciocho horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación del Concejal Segundo Suplente **JOHNY MISRAHY RETANA CHIROY**, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpua Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Lectura Correspondencia.- **3)** Aprobación de CONTRATO ADMINISTRATIVO DE ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE No. 01-2025. **4)** Emitir acuerdo de la gestión de compra de inmueble, propiedad la señora Jemimah Rubí Del Cid Pineda. **5)** Análisis y aprobación del contrato del Auditor Interno Licenciado Edwar Eleazar González Sey. **6)** Designar a Síndico y Concejal para conformar el COMUDE con voz y voto para el año 2025. **7)** Nombrar al representante del Concejo Municipal para integrar el Comité de Programación de la Ejecución Presupuestaria y Financiera -COPEP- **8)** Análisis y aprobación de Ampliación al POA ejercicio fiscal 2025, por anticipos pendientes de amortizar. **9)** Análisis y aprobación de Modificación Presupuestaria Ampliación), por ampliación del aporte de CODEDE, para la ejecución de los proyectos:

- CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 10A CALLE DE LA ZONA 2, SECTOR LA JOYA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.
- MEJORAMIENTO CALLE EN 8A CALLE A DE LA ZONA 1, SECTOR LAS CERECITAS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.
- MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.

**10)** Informe mensual de labores correspondiente al mes de diciembre 2024, presentado por la Directora Municipal de la Mujer en Funciones. **11)** Informe mensual de labores correspondiente al mes de diciembre 2024, presentado por la Gestora de Educación, Cultura y Deportes Municipal.





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005622**

12) Informe mensual de labores correspondiente al mes de diciembre, presentado por la Encargada de la Unidad de Gestión Ambiental. 13) Informe de alcaldía. 14) Varios. No se agregaron puntos varios. 15) Lectura de acta anterior. 16) Cierre de sesión.- **SEGUNDO: Lectura de correspondencia:** 1) Se dio lectura a OF. No. 08-2025 DMM de fecha 14 de enero del año en curso, presentado por la Licenciada Ana Margoth Berducido Pinzón de Otten Directora Municipal de la Mujer en Funciones, informa que el día lunes 24 de enero de 2025 la Dirección Municipal de la Mujer en colaboración con la Licenciada Georgina Mejía, se llevará a cabo una actividad dirigida a todas la mujeres de diferentes edades del municipio, dicha actividad se llevará a cabo en el Salón Municipal. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 2) Se dio lectura a Oficio No. 010-PMT\*ALCALADIA de fecha 13 de enero del año en curso, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, indica que en base al oficio No. 221-PMT\*ALCALDIA de fecha 10 de octubre del año 2024, amplía solicitar 60 uniformes (2 para cada elemento para el periodo 2025) consistentes en las especificaciones técnicas y copia del oficio que adjunta. Se tomó conocimiento. 3) Se dio lectura a Oficio No. 011-PMT\*ALCALDIA de fecha 13 de enero del año en curso, presentado por Reyes Gumercindo López Martínez Director de la Policía Municipal de Tránsito, informa que según lo indicado por el estado de fuerza, la Policía Municipal de Tránsito debe contar con 30 elemento, y actualmente se cuenta con un total de 23 elementos activos, incluyendo al director, subdirector, dos oficiales encargados de grupo, secretario, digitadora y dos elementos de educación vial. Por lo que solicita que se nombren 7 plazas operativas para llenar las vacantes, y con ello brindar un mejor servicio a la población. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 4) Se dio lectura a oficio presentado por Meliza Esquivel Supervisora de Ventas de Funerales Nazaret, solicita autorización de un espacio en la plaza central, en el cual se colocará un stand que consta de dos banners publicitarios, una mesa pequeña y sombrilla. Esto para dar a conocer a cada uno de los vecinos de este municipio. Se tomó conocimiento, previamente analizada se determinó.... 5) Se dio lectura a oficio de fecha 13 de enero del año en curso, presentado por el Ingeniero Giovanni Cifuentes Montoya, solicita una reunión con el Concejo Municipal, para esclarecer y actualizar los temas contenidos en el acta No. 02-2025 con relación a la licencia de urbanización y parcelamiento urbano del proyecto: "Condominio SL4". Indica que, una empresa de su propiedad adquirió la finca matriz del residencial, la cual constituye en las calles del mismo. Se tomó conocimiento. 6) Se dio lectura a Notificación Electrónica No. E2025-00041882 de la Sala Quinta del Tribunal de lo Contencioso Administrativo, de fecha 10 de enero del año 2025, en la cual se remite Memorial No. 3892, Despacho No. 3894 y Memorial No. 3940. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. 7) Se dio lectura a oficio de fecha 14 de enero del año en curso, presentado por Nelson Salvador Salazar Hernández Director Municipal de Planificación, informa que se está consumiendo lo último del primer pago de la compra directa de





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005623**

Q. 100,000.00, por lo que requiere que se tramite el segundo pago de Q. 100,000.00, así mismo adjunta oficio firmado por los encargados de cada unidad municipal en donde se abastece de combustible y solicitan pueda tramitarse el segundo pago de la compra directa. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **TERCERO:** En el orden de la agenda, el señor Alcalde Municipal previa lectura somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo de arrendamiento de bien inmueble Número 01-2025, Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001 suscrito el dos de enero del año dos mil veinticinco, con el señor **Edy Joselo Martinez Aspuac**, a través del cual se contrata el arrendamiento de un bien inmueble para uso de la Dirección de la Policía Municipal de Tránsito de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, para el efecto el Concejo Municipal procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por las partes, las cuales se encuentran conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que todo contrato debe publicarse en el portal de la Contraloría General de Cuentas, teniendo en cuenta que el propietario del bien inmueble cumplió en suscribir el referido Contrato dentro del plazo de diez (10) días contados a partir de la elaboración del mismo, teniendo a la vista la respectiva Fianza de Cumplimiento Clase C-2 Seguro de Caucción de Cumplimiento de Contrato No. CG908-00010031 emitida por ASEGURADORA RURAL, S.A., con fecha nueve de enero del año dos mil veinticinco, es necesario emitir el acuerdo municipal de Aprobación, para que surta sus efectos legales y obligue a las partes; Por tanto con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48, 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y 42 del Reglamento, artículos 33, 35 del Código Municipal, sometida a consideración con la señal acostumbrada El Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar el Contrato Administrativo de Arrendamiento de Bien Inmueble No. 01-2025 por un Monto de SETENTA Y DOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 72,000.00), con el señor Edy Joselo Martinez Aspuac, para uso de la Dirección de la Policía Municipal de Tránsito de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, a partir del 01 de enero al 31 de diciembre del año dos mil veinticinco, con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en bien de los intereses de la Municipalidad; II) Que se proceda a su registro en el portal de la Contraloría General de Cuentas para el control y fiscalización correspondiente.- III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese y Notifíquese.- CUARTO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, previa lectura de Oficio de fecha 9 de enero del 2025, presentado por **Jemimah Rubí Del Cid Pineda**, presenta oferta de venta de Inmueble, para el efecto sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de realizar las gestiones ante DICABI para realizar la compra de un terreno con un área unificada de 2 Fincas ubicado en la 3ª. avenida 5-21 zona 2 ingreso a sector Guachipilines, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; que por su ubicación dentro del área urbana del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, es adecuado para proyectos de interés y beneficio de la población; **Considerando:** Que la Municipalidad está bien interesada en la adquisición del referido inmueble inscrito en el Registro General de la Propiedad como: **Finca número 261, Folio 213, Libro 311 de Sacatepéquez y Finca Número 188,**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005624**

folio 188, Libro 356 de Sacatepéquez, con área superficial unificada de 5,080.52 metros cuadrados; propiedad de **JEMIMAH RUBI DEL CID PINEDA**, presentando una propuesta por la cantidad de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q 4,500,000.00)**;

**Considerando:** Que para formalizar la compra, previamente se debe contar con Dictamen Oficial de Avalúo de la Dirección de Catastro y Avalúo de Bienes Inmuebles -DICABI- para formalizar la negociación; **Por Tanto;** con base a las facultades establecidas en artículos 1, 3, 5, 33, 35 Código Municipal y art. 44 inciso a) de la ley de Contrataciones del Estado, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:**

**I) Aprobar Facultar al señor Alcalde Municipal PEM. Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, para realizar los trámites respectivos ante la Dirección de Catastro y Avalúo de Bienes Inmuebles DICABI, del Ministerio de Finanzas Públicas, para practicar el Avalúo del referido terreno, a efecto de realizar la compra del inmueble antes descrito, previo dictamen de avalúo de DICABI, que se necesita para ejecutar proyectos de beneficio a la población; II) Que se remita solicitud a DICABI con los requisitos correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. - QUINTO:** En el orden de agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales de Asesoría y Capacitación al Personal No. 01-2025 Renglón 184 Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001 suscrito con fecha siete de enero del año dos mil veinticinco, con el Licenciado Edwar Eleazar González Sey; a través del cual se contrata para la prestación de Servicios Profesionales de Auditor Interno de esta Municipalidad; para el efecto el Concejo Municipal procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes y tomando en cuenta que se encuentran conforme la ley; **CONSIDERANDO;** Que el Licenciado Edwar Eleazar González Sey cumplió en suscribir el referido contrato dentro del plazo de diez (10) días contados a partir de la suscripción del mismo, teniendo a la vista la respectiva Fianza de Cumplimiento de Contrato Clase C-2, Seguro de Caucción de Cumplimiento de Contrato No. 10-908-1082190 emitida por ASEGURADORA RURAL, S.A. de fecha ocho de enero del año dos mil veinticinco; por lo que amerita aprobar el referido contrato para que surta sus efectos legales y obligue a las partes; **POR TANTO:** Con base a lo preceptuado en los artículos 47, 48 y 75 del Decreto 57-92 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, Artículos 42 y 55 del Reglamento De La Ley De Contrataciones Del Estado Acuerdo Gubernativo No. 122-2016; Artículos 33 y 35 del Código Municipal; el Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I)** Aprobar Contrato Administrativo de Servicios Profesionales de Auditor Interno, para el servicio de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, bajo el Renglón asignado en el actual Presupuesto Municipal, el cual se detalla de la manera siguiente:





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005625**

No. Contrato	Renglón	Nombre del Contratista	Servicios	Monto	Fecha de Suscripción
01-2025	184	Lic. Edwar Eleazar González Sey	Auditor Interno	Q. 84,000.00	07/01/2025

Con especial observancia y cumplimiento de las obligaciones contractuales en bien de los intereses de la Municipalidad. **II)** Que se proceda al registro del Contrato antes indicado en el PORTAL web de la Contraloría General de Cuentas para efecto de control y fiscalización correspondiente. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, certifiqúese y notifíquese a donde corresponda.- **SEXTO:** Con el curso de sesión el Honorable Concejo Municipal entro a discutir la importancia de la participación de los Síndicos y Concejales que se comisionan para asistir a las reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo - COMUDE- del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, a realizarse durante el presente año, con base a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, Dto. No. 11-2002, del Congreso de la República. **CONSIDERANDO:** Que el objetivo del Sistema de Consejos de Desarrollo es organizar y coordinar la administración pública mediante la formulación y promoción de las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo del municipio e impulsar la coordinación interinstitucional pública y privada; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 1, 2, 5, 33, 35 y 36 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas del Congreso de la República, el Honorable Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Nombrar al Síndico Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTÍNEZ y Concejal Segundo JOSÉ LUIS JUÁREZ para integrar el CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO -COMUDE- del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, debiendo participar con voz y voto en las reuniones ordinarias y extraordinarias que convoque el Presidente del Consejo Municipal de Desarrollo, en representación del Concejo Municipal. II)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde; Certifiqúese y Notifíquese.- **SEPTIMO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal de conformidad con la carta de fecha 10 de enero del presente año, presentada por el Concejal Primero José Augusto Velásquez Chacon, a través de la cual agradece la confianza depositada en su persona, al nombrarlo en representación del Honorable Concejo Municipal para integrar el COPEP Municipal, sin embargo por cuestiones de salud le es imposible poder atender dicha comisión como se requiere, razón por la cual presenta su renuncia al cargo asignado en la Comisión del COPEP a partir de la presente fecha, rogando a la vez se nombre al representante del Concejo Municipal, por lo que somete a consideración la necesidad de nombrar e integrar el COPEP, analizada la petición al resolver en Unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Nombrar al señor Síndico Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, para integrar el COMITÉ DE PROGRAMACIÓN DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y FINANCIERA (COPEP MUNICIPAL), a partir de la presente fecha; II)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde.- **OCTAVO:**





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005626

De conformidad con la agenda el Señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal OFICIO No. 007-2025 DMP de fecha catorce de enero dos mil veinticinco, presentado por el Director Municipal de Planificación, en el cual hace del conocimiento que en el ejercicio fiscal 2024 se inicio la ejecución de algunos proyectos, pero no fueron finalizados, quedando como proyectos de arrastre para ejecución fiscal 2025, por lo que solicita se emita acuerdo municipal de aprobación de modificación/ampliación al POA 2025 POR ANTICIPOS PENDIENTES DE AMORTIZAR. **CONSIDERANDO:** Que es necesario la aprobación de la modificación del Plan Operativo Anual -POA-, POR ANTICIPOS PENDIENTES DE AMORTIZAR del ejercicio fiscal 2025, para que los proyectos puedan ser incluidos, darle seguimiento y trámite para su pronta ejecución en beneficio del desarrollo del municipio. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación, aprobación y ejecución de los planes de desarrollo urbano y rural del municipio en atención a las necesidades planteadas por los vecinos y priorizadas con base a la disponibilidad financiera. - **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; Por lo tanto el Honorable Concejo Municipal con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto número 12-2002 reformado por el Decreto 22-2010 ambos del Congreso de la República, sometida a consideración con la señal acostumbrada, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) APROBAR MODIFICAR/AMPLIAR EL PLAN OPERATIVO ANUAL/POA 2025 POR ANTICIPOS PENDIENTES DE AMORTIZAR, detallados a continuación:**

AMPLIACION AL POA POR ANTICIPOS PENDIENTES DE AMORTIZAR

SNIP	NOMBRE DEL PROYECTO	MONTO
329271	CONSTRUCCION SISTEMA DE TRATAMIENTO AGUAS RESIDUALES Y LINEA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 8A AVENIDA A DE LA ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 22,398.87
335637	AMPLIACION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO 3A. CALLE A ZONA 3 SECTOR CHISANTES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 76,862.75
329233	MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO SOBRE LA 3A AVENIDA DE LA ZONA 2, SECTOR GUACHIPILINES, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 63,808.20
312021	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 8A AVENIDA FINAL ZONA 3, SECTOR PANIMAQUIN, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 7,415.00
334239	MEJORAMIENTO CALLE EN 5A CALLE ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 38,088.40
334245	MEJORAMIENTO SENALIZADORES VIALES EN TODO EL CASCO URBANO, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 178,000.00
329197	MEJORAMIENTO CALLE CON PAVIMENTO EN 8A AVENIDA ZONA 4, (ENTRADA A LA COLONIA), SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q 320,000.00
334160	MEJORAMIENTO VIAL EN LA 0 AVENIDA 6-72 DE LA ZONA 1. SAN INFANTIL (CAIMI) EN LA 0 AVENIDA 6-72 DE LA ZONA 1. SAN	Q 80 770 00





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005627

334160	MEJORAMIENTO CENTRO DE ATENCION INTEGRAL MATERNO INFANTIL (CAIMI) EN LA 0 AVENIDA 6-72 DE LA ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q	80,220.00
341907	CONSTRUCCION MURO DE CONTENCION EN 8A AVENIDA FINAL ZONA 3 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ	Q	492,393.03
TOTAL AMPLIACIÓN EGRESOS		Q	1,279,186.25

Que se proceda con el trámite e iniciar con las gestiones correspondientes. II) Que se incluya dentro del Presupuesto Municipal correspondiente, los proyectos arriba indicados y que la Dirección Municipal de Planificación proceda a registrar la inversión a realizarse para dichos proyectos, así como realizar las modificaciones en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde. - Certifíquese. - **NOVENO:** De conformidad con la agenda el señor Alcalde Municipal procedió con la lectura del OFICIO DAFIM PRESUPUESTO Oficio 11-2025, de fecha trece de enero del año dos mil veinticinco, presentado por el Director Financiero Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal para su análisis y aprobación de la Ampliación Presupuestaria, de *REGISTRO DE LA AMPLIACIÓN DEL APOORTE DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO DE SACATEPÉQUEZ (CODEDE), PARA LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS DENOMINADOS: CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 10A CALLE DE LA ZONA 2, SECTOR LA JOYA, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ; MEJORAMIENTO CALLE EN 8A CALLE A DE LA ZONA 1, SECTOR LAS CERECITAS, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ; MEJORAMIENTO CALLE EN 6A AVENIDA DE LA ZONA 1, SECTOR TIERRA AMARILLA, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ.* Por la cantidad de **TRES MILLONES CIENTO VEINTITRÉS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO QUETZALES EXACTOS (Q. 3,123,474.00)**; para el efecto se tiene a la vista el Dictamen de Auditoría No. 001-2025 de fecha catorce de enero del año dos mil veinticinco, emitido por el Auditor Interno, en virtud que existen argumentos y base legal para la Ampliación Presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto de Ingresos y Egresos podrá ser ampliado durante el ejercicio; Por lo tanto, al discutir la moción planteada y sometida a votación con base a los artículos 1, 3, 33, 35 y 42 del Código Municipal y sus reformas; El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la ampliación presupuestaria, por la cantidad de TRES MILLONES CIENTO VEINTITRÉS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO QUETZALES EXACTOS (Q. 3,123,474.00); detallados, en la forma siguiente:**

**AMPLIACIÓN DE EGRESOS**





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 005628

12 02 004 000 005 331 31-0101-0004 01 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	523,474.00
19 01 002 000 012 331 31-0101-0004 01 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	900,000.00
19 01 002 000 011 331 31-0101-0004 01 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN-----	1,700,000.00
Total-----	Q. 3,123,474.00

**AMPLIACIÓN DE INGRESOS**

17.02.20.02.01.31-0101-0004 CODEDE IVA PAZ-----	3,123,474.00
Total-----	Q. 3,123,474.00

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Modificación Presupuestaria (Ampliación), al resolver por unanimidad de votos. **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veinticinco; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema de contabilidad integrada municipal SICOIN GL de la Ampliación Presupuestaria aprobada. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; **Certifíquese.- DECIMO:** Se dio lectura a Oficio No. 03-2025-DMM de fecha 03 de enero del año en curso, presentado por la Licenciada Ana Margoth Berducido Pinzón de Ottern, Directora de la Dirección Municipal de la Mujer en funciones, presenta informe mensual de actividades ejecutadas durante el mes de diciembre del 2024, que contiene actividades tales como: Charla Motivacional por parte de la organización de -ADESIMUSAC-, participación en reunión de COMUSAN, participación en la capacitación impartida por Recursos Humanos, entrega del beneficio de bebida de soya, Clausura del programa Sustantivo Mujer, capacitaciones de alimentación, programa de Secretaría de Bienestar Social, entrega de alimentos, entrega de fertilizante, participación en reunión de COMUDE y participación en el Taller de Mujeres. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento del informe presentado.- **DECIMO PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal para conocimiento del Concejo Municipal dio lectura a oficio No. 01-202- OMPNA de fecha 02 de enero del presente año, de la encargada del Gestora de Educación, Cultura y Deportes Municipal, presenta informe correspondiente al mes de diciembre del 2024, en el cual detalla las actividades ejecutadas en beneficio a los niños y adolescentes de este municipio, siendo estas: participación del Festival de la Prevención de la Violencia, participación en la entrega de Recertificación de





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005629**

Amigos de la Lectura, realización de Campaña de Recolección de Útiles Escolares, entrega de reciclaje, realización de campaña de reciclaje, así mismo presenta informe de gastos realizados durante el mes. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.- **DECIMO SEGUNDO:** El Alcalde Municipal somete a consideración oficio No. 05-2025 Alcaldía Municipal de fecha 07 de enero del año en curso, presentado por la encargada de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, Licenciada Eliza Gabriela Axpucá Samayoa, en donde da a conocer las actividades y labores que se realizaron durante el mes de diciembre del año 2024, que se refieren a: Fertilización, reforestación, y conservación de áreas verdes, Apoyo a Cementerio Municipal, Apoyo a Servicio de Recolección y Extracción de Desechos Sólidos y Apoyo a Cementerio Municipal. El Honorable Concejo Municipal tomó conocimiento del informe de labores presentado. **DECIMO TERCERO:** **Informes de Alcaldía:** El señor Alcalde Municipal informó al Honorable Concejo Municipal que realizó una comisión a SOSEP, se entrevistó con la Licenciada Gabriela Sicán, con relación al programa de los años dorados para brindar atención de las personas de la tercera edad, indica que se dio una respuesta positiva del proyecto de los años dorados que iniciará el marzo del 2025, se atenderán a 60 personas, previamente se realizará una encuesta de trabajo social y ver que califiquen las personas al programa; También informó que en tanto se nombre a un piloto que cumpla con los requisitos a designarse a la Ambulancia de los Bomberos Municipales, para apoyar en el traslado de pacientes a los centros asistenciales; Asimismo a manera de información presento el informe del proyecto de mejoramiento y ampliación de la red de agua del Pozo de la zona 3; También el señor Alcalde Municipal dio a conocer los Presupuestos estimados y diseños preliminares de los proyectos de adoquinado del sector Frijolillo de la zona 3, el proyecto de Mejoramiento 8ª avenida zona 3, el diseño del proyecto de construcción de un Salón de usos múltiples en el área disponible del Polideportivo, para conferencias, capacitaciones, velorios funerarios y el diseño de la construcción de salón para uso de la Policía Municipal de Tránsito en el tercer nivel del Edificio Municipal previamente analizada la necesidad de disponer los estudios de planificación y presupuesto de los proyectos indicados y sometida a consideración el Honorable Concejo Municipal con opinión favorable **ACUERDA** autorizar al señor Alcalde Municipal a efecto que en el ámbito de su competencia que la ley faculta proceda con la contratación de los servicios profesionales de Ingeniería y/o Arquitectura para la elaboración de los estudios técnicos de planificación y Presupuesto de los proyectos antes indicados en beneficio de la población, dichos proyectos se tienen priorizados dentro del POA del presente año 2025; para efectos legales que se transcriba a donde corresponde.- También informo de los proyectos que se encuentran en procesos de Cotización y Licitación del sector tierra amarilla y las Cerecitas de los cuales ya se tienen los fondos disponibles; Con respecto al proyecto de construcción de la Escuela Primaria, solamente falta el aval del Ministerio de Educación y de la CONRED; Informo que ya se interpuso la denuncia





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005630**

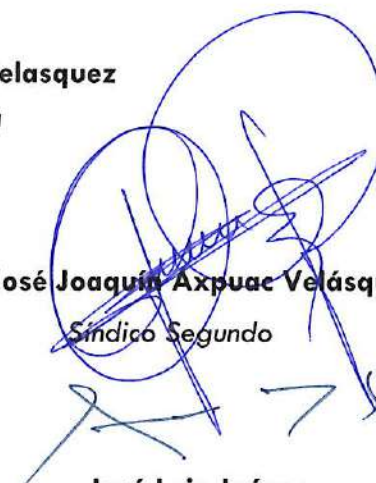
ante el Ministerio Publico de la tala de árboles en el sector Chichorin de la zona 3 de éste municipio;  
**DECIMO CUARTO: Varios;** No se conocieron puntos varios: **DECIMO QUINTO: Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.03-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.- **DECIMO SEXTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son veintiuna horas minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -

  
**Rubén Ernesto Axpuaq Velasquez**  
Alcalde Municipal

  
**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
Síndico Primero

  
**José Joaquín Axpuaq Velásquez**  
Síndico Segundo

  
**José Augusto Velásquez Chacon**  
Concejal Primero

  
**José Luis Juárez**  
Concejal Segundo

  
**David Andrés Martínez Cano**  
Concejal Tercero

  
**Julia Francisco De Paz Velásquez**  
Concejal Cuarto

  
**Alberto Vielman Jerez**  
Secretario Municipal.





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005631**

**ACTA NUMERO CERO TRES GUION DOS MIL VEINTICINCO.-** De sesión pública **Extraordinaria** celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día quince de enero del año dos mil veinticinco, siendo las siete horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **RUBEN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, con la presencia del Síndico Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Síndico segundo **JOSÉ JOAQUIN AXPUAC VELÁSQUEZ**, Concejal Primero **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, Concejal Segundo **JOSÉ LUIS JUÁREZ**, Concejal Tercero **DAVID ANDRES MARTINEZ CANO**, Concejal Cuarto **JULIO FRANCISCO DE PAZ VELASQUEZ**, con la participación del segundo Concejal suplente Johny Misrahy Retana Chiroy, estando presente el Secretario Municipal **ALBERTO VIELMAN JEREZ**, que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rubén Ernesto Axpuc Velásquez, dio la cordial bienvenida al Honorable Concejo Municipal a la presente sesión extraordinaria de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley. **1)** El señor Alcalde Municipal en calidad de presidente dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada en unanimidad queda aprobada. **2)** Análisis y aprobación de contratación de servicios profesionales de Asesoría Jurídica del año 2025. **3)** Lectura de acta anterior: **4)** Cierre de sesión.- **SEGUNDO:** De conformidad con la agenda de sesión extraordinaria el señor Alcalde Municipal, Profesor Rubén Ernesto Axpuc Velasquez sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, la necesidad de definir la contratación de los servicios profesionales de asesoría jurídica, dado a la urgencia de atender varios casos que se tienen en proceso, presentando la propuesta del Licenciado Benito Juárez Martínez de venir todos los días de las trece horas a diecisiete horas y una vez al mes a sesión del Concejo Municipal por el mismo salario, al respecto el Concejal Cuarto Licenciado Julio Francisco De Paz Velásquez, en su intervención expone ampliamente los beneficios y alcances de establecer el Departamento Jurídico, indistintamente si continua el Licenciado Benito Juárez Martínez que no debate ni duda de su capacidad y experiencia como profesional del derecho y al contratarse bajo el renglón 011 de Presupuesto Municipal según el Código de Notariado tendría impedimento para ejercer o litigar, instando a que se tome una decisión con ética y responsabilidad, teniendo en cuenta que para el efecto se emitió el acuerdo municipal en punto Sexto del acta número ciento treinta y seis guion dos mil veinticuatro de fecha 30 de diciembre del dos mil veinticuatro, en donde se resolvió en unanimidad crear el Departamento Jurídico de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, con la finalidad de atender y diligenciar los diversos asuntos legales en el ramo civil, penal, laboral y administrativos que competen a la Municipalidad y la defensa de los intereses ante los órganos jurisdiccionales correspondientes. **CONSIDERANDO:** Que con la implementación del Departamento Jurídico se





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005632**

tiene el mayor respaldo jurídico en las decisiones, resoluciones, acuerdos, contratos y todo acto administrativo que emita tanto el Concejo Municipal y las distintas unidades Municipales;

**CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal autorizar la contratación de otros empleados o funcionarios que coadyuben al eficiente desempeño de las funciones técnicas y administrativas de la Municipalidad, cuyas atribuciones están reguladas en los manuales correspondientes; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa,

deliberación y discusión de los asuntos municipales, por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **Por Tanto** el Honorable Concejo Municipal previo amplio

análisis y discusión de las generalidades, beneficios y funcionalidad de la creación del Departamento Jurídico Municipal, en defensa de los intereses de la Municipalidad, con base a las

facultades establecidas en los artículo 1, 2, 5, 33, 35 incisos a), i) 42, 90 del Código Municipal Decreto No. 12-2002, sometida a votación la moción de revocar o confirmar el Acuerdo Municipal

de Creación del Departamento Jurídico de ésta Municipalidad el Honorable Concejo Municipal al resolver por mayoría de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar confirmar el Acuerdo Municipal de**

**creación del Departamento Jurídico de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento Sacatepéquez, que consta en SEXTO del acta número ciento treinta y seis guion**

**dos mil veinticuatro del 30 de diciembre del dos mil veinticuatro, fijar el sueldo de Q. 8,000.00 y demás prestaciones de Ley.- II) Que se instruya al Director de la Recursos Humanos que**

**proceda con la publicación de la convocatoria, a oposición de la plaza del Departamento Jurídico de ésta Municipalidad; III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se**

**transcriba a donde corresponde; Certifíquese.-TERCERO:** Previamente el señor Síndico Primero Carlos Humberto Baxac Martínez, solicita que se notifique al señor Maximiliano Martínez, Sergio

Martínez, Rosa Samuc y Javier Juárez, para la realizar la comisión de alineación del terreno que cederán para la ampliación de calle y construcción de banqueta de la calle a los guachipilines zona

2; **Lectura de Acta anterior:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión ordinaria No.04-2025, escuchada y sometida a consideración queda aprobada en su contenido.-

**CUARTO: Cierre de Sesión:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuando son nueve horas con cuarenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su

contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 005633**

  
**Rubén Ernesto Axpuc Velasquez**  
Alcalde Municipal

  
**Carlos Humberto Baxac Martínez**  
Síndico Primero

  
**José Joaquín Axpuc Velasquez**  
Síndico Segundo

  
**José Augusto Velásquez Chacon**  
Concejal Primero

  
**José Luis Juárez**  
Concejal Segundo

  
**David Andrés Martínez Cano**  
Concejal Tercero

  
**Julio Francisco De Paz Velásquez**  
Concejal Cuarto

  
**Alberto Vielman Jerez**  
Secretario Municipal.